FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**
1.2 Facultatea	**Inginerie electrică şi tehnologia informației**
1.3 Departamentul	**Calculatoare si tehnologia informației**
1.4 Domeniul de studii	**Calculatoare si tehnologia informației**
1.5 Ciclul de studii	**Licență**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**Tehnologia informației / inginer**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**TEHNICI DE COMUNICARE ÎN IT**						
2.2 Titularul activităţilor de curs	**conf.dr.ing. Gianina Adela GABOR**						
2.3 Titularul activităţilor de seminar /laborator/proiect	**conf.dr.ing. Gianina Adela GABOR**						
2.4 Anul de studiu	**IV**	2.5 Semestrul	**8**	2.6 Tipul de evaluare	**Ex**	2.7 Regimul disciplinei	**(I)**

(I) Impusă; (O) Opţională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**3**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3 seminar	**1**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**42**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar	**14**
Distribuţia fondului de timp					Ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					**8**
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					**8**
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					**7**
Tutoriat					**3**
Examinări					**7**

3.7 Total ore studiu individual	**33**
3.9 Total ore pe semestru	**75**
3.10 Numărul de credite	**3**

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	(Conditionari)
4.2 de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	cursul se desfășoară față în față proiector și acces la internet în sala de curs
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului/proiectului	seminarul se desfășoară față în față sala de seminar conține calculatoare conectate în rețea cu acces la internet și la aplicațiile necesare desfășurării activităților

6.1. Competenţele specifice acumulate

Competenţe profesionale	**CP4.** Proiectarea și integrarea sistemelor informatice utilizând tehnologii și medii de programare **Competenţe ESCO** **CP4**. Proiectarea şi integrarea sistemelor informatice utilizând tehnologii şi medii de programare. **CP6.** Utilizarea sistemelor inteligente.

Competenţe transversale	**Competenţe ESCO** **CT1.** Comportarea onorabilă, responsabilă, etică, în spiritul legii pentru a asigura reputaţia profesiei.

6.2. Rezultatele aşteptate ale învăţării

Cunoştiinţe	Studentul/absolventul cunoaşte standardele şi politicile de securitate informatică, metode de proiectare a aplicaţiilor complexe, tehnicile moderne de comunicare în IT şi modul lor de aplicare în probleme concrete, principiile managementului proiectelor IT şi a lucrului în echipă.
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică politici de securitate, proiectează, dezvoltă şi implementează tehnicile de comunicare orală şi scrisă pentru redactarea unui raport tehnic, implementarea unei lucrări ştiinţifice conform specificaţiilor, proiectează aplicaţii web, evaluează şi coordonează activităţi de software.
Responsabilitate şi autonomie	Studentul/absolventul gestionează proiecte informatice complexe, asumându-şi responsabilitatea pentru securitatea datelor, calitatea soluţiilor şi colaborarea eficientă în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoaşterea curentă a tehnicilor de comunicare actuale şi aplicarea lor în relaţiile profesionale. Utilizarea tehnicilor de comunicare orală, scrisă şi a instrumentelor de comunicare. Implementarea unei lucrări ştiinţifice conform specificaţiilor. Formarea abilităţilor de lucru în echipă.
7.2 Obiectivele specifice	▪ să-şi însuşească deprinderile de comunicare orală şi scrisă inclusiv comunicarea tehnică ▪ să-şi însuşească deprinderile de comunicare multimedia şi on-line ▪ să dobândească abilitatea de a redacta un CV şi o scrisoare de intenţie/motivaţie ▪ să dobândească abilitatea de a redacta un raport tehnic, articol ştiintific respectiv a unei note interne/memo, respectiv un comunicat de presă ▪ să dobândească abilitatea de a redacta şi implementa o lucrare ştiinţifică/proiect de diplomă respectând exigenţele sale structurale ▪ să dobândească abilitatea de a proiecta, implementa şi utiliza site-uri web sau blog-uri personale ▪ să dobândească abilitatea de a utiliza web-ul social ▪ să dobândească şi să utilizeze abilităţi de lucru în echipă

8. Conţinuturi

8.1 **Curs**	Metode de predare	Nr. ore / Observaţii
Principalele forme ale comunicării – definire comunicare, elemente ale procesului de comunicare, comunicare directă/indirectă, comunicare verbală/non-verbală, comunicare scrisă/orală	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Comunicare scrisă – tipuri de mesaje & paşii redactării unui e-mail, transmitere mesaje uzuale pe mail, efectuarea şi confirmarea unei comenzii, cerere de ofertă şi răspuns, formularea unei reclamaţii şi răspuns la o reclamatie, respingerea unei solicitări	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Comunicare scrisă ✓ mod de redactare & implementare documente scrise - notă internă, scrisoare, raport, propunere, anunţ publicitar ✓ mod redactare şi transmitere comunicat de presă	prelegere, dezbatere si exemplificare	2

Tehnici comunicare ✓ modalitatea de redactare & implementare a unui *curriculum vitae* (CV) on line – rubricile unui CV câștigator ✓ redactarea unei scrisori de intenție/motivație on-line respectând regulile impuse, discutare conținut, exemplificare	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare scrisă ✓ realizarea unei comunicări tehnice și a modului de redactare a unui raport tehnic /articol științific	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare scrisă ✓ lucrare științifică - exigențele structurale ale unei lucrări științifice și tehnici de realizare a acesteia, modul de redactare/implementare lucrare științifică conform specificațiilor impuse	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare orală – modalitatea de pregătirea și susținere a unei prezentări orale, pregătirea discursului, redactarea discursului, pregătirea elementelor vizuale & susținerea propriu-zisă	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare - medii on-line Internet, comunicarea prin mijloace on-line, implementare și întreținere pagină web personală	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare - prezentarea principalelor elemente HTML5 utilizate pentru implementare site web și modul de implementare al unui site web personal	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Comunicare - modalitatea de utilizare a foilor de stiluri în cascadă CSS (Cascading Style Sheets), utilizare performantă CSS3 pentru implementare site web personal	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Comunicare - web-ul social (Web 2.0), modalitatea de implementare și actualizare a unui blog	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Comunicare - metode utilizate pentru lucru în echipă și dezvoltarea lucrului în echipă în vederea atingerii obiectivelor specificate	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare - rețelele sociale	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Tehnici comunicare - comunităţile on-line	prelegere, dezbatere si exemplificare	2
Bibliografie Gianina Gabor, curs, Tehnici de comunicare în IT, format electronic, https://uoradea.sharepoint.com/sites/TC2025, actualizat 2024 & 2025 Display Now, *Top Trends & Tools for Effective Digital Communication in 2024*, https://displaynow.io/blog/top-trends-tools-for-effective-digital-communication-in-2024, 2024 J. Beaird, A.Walker, *The Principles of Beautiful Web Design*, 4th Edition, Sitepoint, ISBN 1925836363, 2020 Valentin Marinescu, Dan Podaru, *Modă, comunicare și tehnologie,* Editura Tritonic, ISBN 97860674914730, 2020 Betteke van Ruler, Frank Körver, Frank A. M. Jansen, *Communication Strategy Handbook*, Peter Lang Publishing Inc., ISBN 1433156571, 2019 Gianina Adela Gabor, Mircea Petru Ursu, *Ghid de comunicare în inginerie*, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-606-10-1931-1, (carte pe CD), 2017 J. Beaird, *The Principles of Beautiful Web Design*, Second Edition, Sitepoint Pty.Ltd., ISBN 978-0-9805768-9-4, 2010 S. Buraga, *Proiectarea siturilor Web*, Design și funcționalitate (ediția a II-a), Polirom, ISBN 973-681-988-42005 Gianina Gabor, *Tehnici moderne de comunicare* /curs/, Universitatea din Oradea, Departamentul pentru învaţământ la distanță, Oradea, 2004 S. Prutianu, *Antrenamentul abilităţilor de comunicare*, Editura Polirom, Iaşi, 2004 R. Hoff, *Regulile unei prezentari de succes*, Curtea Veche, 2002 Evelina Graur, *Tehnici de comunicare,* Editura Mediamira, Cluj- Napoca, 2001, ebook 2015		
8.2 **Seminar**	Metode de predare	Nr. ore / Observaţii
Cine sunt eu – scurtă prezentare student & cadru didactic cu date personale Discurs neprevăzut pe o temă dată Părerea mea despre …. = dezbatere pe o temă aleasă aleatoriu	discuţii si dezbatere orală	1
Utilizarea și definirea de șabloane de editare pentru diverse tipuri de documente - formatarea documentelor, procesarea textelor & punerea în pagină unui text	discuţii si dezbatere orală	1

Transmitere mesaje uzuale pe mail – către colegi & către un cadru didactic		
Implementarea și trasmiterea de mesaje pentru - efectuarea și confirmarea unei comenzii, cerere de ofertă și răspuns, formularea unei reclamații și răspuns la o reclamație, respingerea unei solicitări	discuţii si dezbatere orală	1
Utilizare Powerpoint pentru implementare prezentări profesionale cu elemente multimedia, reguli ce trebuie respectate pentru crearea/implementarea unor prezentări eficiente și de succes	discuţii si dezbatere orală	1
Elaborarea unei comunicări orale pentru un subiect tehnic care are la baza o succinta prezentare powerpoint existentă	discuţii si dezbatere orală	1
Elaborarea unui CV și o scrisoare de intenție pentru obținerea unei burse Erasmus / Elaborarea unei oferte personale pentru piaţa muncii - redactare C.V. și scrisoare de motivație	discuţii si dezbatere orală	1
Elaborarea unei comunicări scrise - raport tehnic sau articol științific	discuţii si dezbatere orală	1
Dezvoltarea unui site web utilizând HTML5 & noile sale elemente	discuţii si dezbatere orală	1
Utilizare CSS3 & elementelor noi de web design pentru îmbunătire aspect pagină web implementate cu HTML 5	discuţii si dezbatere orală	1
Implementarea unei pagini web personale care include CV și hobby	discuţii si dezbatere orală	1
Implementare blog personal pe o temă specificată și prezentarea acestuia	discuţii si dezbatere orală	1
Dezvoltarea lucrului în echipă – implementare raport tehnic/articol științific / material scris și prezentare orală	discuţii si dezbatere orală	1
Exersarea lucrului în echipă - prezentarea proiectului comun implementat – susținerea prezentării orale	discuţii si dezbatere orală	1
Prezentare orală a unei lucrări științifice (proiect de diplomă) pe baza fișierului suport (.doc) utilizând o prezentare PowerPoint	discuţii si dezbatere orală	1

Bibliografie

Gianina Gabor, laborator, Tehnici de comunicare în IT, format electronic, https://uoradea.sharepoint.com/sites/TC2025, actualizat 2024 & 2025

Lawrence Haywood, AhaSlides, *Cum să începi o prezentare: 13 deschideri de prezentare de aur pentru a uimi publicul în 2025*, https://ahaslides.com/ro/blog/how-to-start-a-presentation , 2025

Display Now, *Top Trends & Tools for Effective Digital Communication in 2024*, https://displaynow.io/blog/top-trends-tools-for-effective-digital-communication-in-2024, 2024

J. Beaird, A.Walker, *The Principles of Beautiful Web Design*, 4th Edition , Sitepoint, ISBN 1925836363, 2020

Valentin Marinescu, Dan Podaru, *Modă, comunicare și tehnologie,* Editura Tritonic, ISBN 97860674914730, 2020

Betteke van Ruler, Frank Körver, Frank A. M. Jansen, *Communication Strategy Handbook*, Peter Lang Publishing Inc., ISBN 1433156571, 2019

Gianina Adela Gabor, Mircea Petru Ursu, *Ghid de comunicare în inginerie*, Editura Universității din Oradea, ISBN 978-606-10-1931-1, (carte pe CD), 2017

J. Beaird, *The Principles of Beautiful Web Design*, Second Edition, Sitepoint Pty.Ltd., ISBN 978-0-9805768-9-4, 2010

S. Buraga, *Proiectarea siturilor Web*, *Design și funcționalitate* (ediția a II-a), Polirom, ISBN 973-681-988-42005, 2005

Gianina Gabor, *Tehnici moderne de comunicare* /curs/, Universitatea din Oradea, Departamentul pentru învățământ la distanță, Oradea, 2004

S. Prutianu, *Antrenamentul abilităţilor de comunicare*, Editura Polirom, Iași, 2004

R. Hoff, *Regulile unei prezentari de succes*, Curtea Veche, 2002

Evelina Graur, *Tehnici de comunicare,* Editura Mediamira, Cluj- Napoca, 2001, ebook form 2015

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- prin insusirea conceptelor teoretico-metodologice si abordarea aspectelor practice incluse în disciplina Tehnici de comunicare în IT, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu competențele cerute

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nota 5 - obţinerea la fiecare subiect a 1-2 puncte din punctajul maxim Nota 10 - punctaj maxim la fiecare subiect	**oral** /testare mod de implementare elemente teoretice în prezentari aplicative	**50 %**
10.5 Seminar	Nota 5 - realizarea a 50% din cerințele specificate Nota 10 – realizarea tuturor cerințelor specificate	**oral** / pe baza prezentarilor/aplicaţiilor implementate conform cerințelor	**50%**
10.8 Standard minim de performanţă			
Nota elemente teoretice implementate minim 5 și nota seminar minim 5			

Data completării — Titular curs — Titular seminar

15.09.2026 — conf.dr.ing. Gianina Adela GABOR gianina@uoradea.ro — conf.dr.ing. Gianina Adela GABOR gianina@uoradea.ro

Data avizării în departament — Director departament

17.09.2026 — Conf.univ.dr.inf.Elisa Valentina MOISI emoisi@uoradea.ro

Data avizării în consiliul facultății — Semnătura Decan,

18.09.2026 — Conf. univ. dr. ing. Eugen Ioan GERGELY egergely@uoradea.ro