

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	Inginerie Electrică și Tehnologia Informației
1.3 Departamentul	Calculatoare și Tehnologia Informației
1.4 Domeniul de studii	Calculatoare și Tehnologia Informației
1.5 Ciclul de studii	Licență
1.6 Programul de studii/Calificarea	Calculatoare / inginer

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	COMUNICARE MULTIMEDIA						
2.2 Titularul activităților de curs	șef lucrări fiz.dr. Mircea-Petru URSU						
2.3 Titularul activităților de seminar /laborator/proiect	șef lucrări fiz.dr. Mircea-Petru URSU						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	8	2.6 Tipul de evaluare	Ex	2.7 Regimul disciplinei	DC

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					5
Tutoriat					2
Examinări					4
3.7 Total ore studiu individual	33				
3.9 Total ore pe semestru	75				
3.10 Numărul de credite	3				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- videoproiector și acces la internet în sala de curs; - prezență la minimum 50% din cursuri. - cursul se poate desfășura față-în-față sau online
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului/proiectului	- pentru fiecare student, calculator cu acces la internet și la aplicațiile necesare desfășurării seminarului; - prezență obligatorie la toate seminarele; - frecvența la orele de seminar sub 50% sau obținerea unei note la seminar sub 5(cinci) duce la refacerea disciplinei - seminarul se poate desfășura față-în-față sau online

6.1. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT1. Gândește analitic CT2. Lucrează în echipe și responsabil

6.2. Rezultatele învățării	
Cunoștințe	Studentul/absolventul cunoaște bunele practici și regulile de securitate în comunicarea electronică și online, aplică metode de structurare și redactare a documentelor și proiectelor complexe (CV, raport tehnic, lucrare științifică, proiect de diplomă) și respectă principiile de planificare și derulare a unui proiect educațional sau profesional în domeniul IT.
Aptitudini	Studentul/absolventul aplică bune practici de securitate și etică în comunicarea online, proiectează și utilizează aplicații și platforme web pentru prezentarea de conținut multimedia și colaborează la activități de redactare și implementare a proiectelor educaționale și profesionale.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/absolventul gestionează proiecte de comunicare multimedia, asigurând calitatea materialelor redactate (CV, rapoarte, lucrări științifice, proiecte), respectând regulile de securitate și etică ale comunicării online și colaborând eficient în echipă.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea tehnicilor de comunicare actuale și aplicarea lor în relațiile și situațiile profesionale. Utilizarea tehnicilor de comunicare orală și scrisă și a instrumentelor de comunicare electronică (comunicare online). Formarea abilităților de lucru în echipă.
7.2 Obiectivele specifice	- însușirea deprinderilor de comunicare orală, scrisă, electronică și online; - dobândirea abilității de a redacta un CV, o scrisoare de intenție/motivație, un raport tehnic, o lucrare științifică sau un poster, respectiv a unui comunicat de presă; - dobândirea și utilizarea abilităților de lucru în echipă; - dobândirea abilității de proiectare, implementare și utilizare a site-urilor web sau blog-urilor personale; - dobândirea abilității de a redacta și implementa un proiect de diplomă respectând exigențele structurale specifice.

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Nr. ore / Observații
- Știința comunicării – principii, mijloace și tehnici, obiective; - Comunicarea – forme de comunicare, bariere de comunicare și metode de depășire a acestora; - Deprinderi de comunicare – atitudine, influențe, încredere, modelul <i>win-win</i>, comunicare empatică;	Expunere verbală interactivă, cu proiector video, cu dezbateri, argumente și exemplificări	28

➤ Comunicarea orală – expunere – pregătirea și susținerea unei prezentări orale, pregătirea discursului, redactarea discursului, pregătirea elementelor vizuale, prezentarea orală propriu-zisă; ➤ Comunicarea orală – interviu – pregătirea, elaborarea grilei de autoevaluare, asigurarea că nici un detaliu nu a fost uitat, metode prin care să fim cei mai buni la interviu; ➤ Comunicarea scrisă – tipuri de documente scrise, comunicarea tehnică, redactare articol științific sau poster; ➤ Comunicarea scrisă – lucrare științifică – exigențele structurale ale unei lucrări științifice și tehnici de redactare a acesteia, modalitatea de redactare și implementare a unei lucrări științifice conform specificațiilor; ➤ Comunicarea electronică – utilizare poștă electronică și Internet – tipuri de mesaje, eticheta e-mail-ului, pașii redactării unui e-mail, mesaje uzuale; fenomenul <i>Fake-News</i>, identificare, contracarare; ➤ Lucrul în echipă, dinamică, dezvoltare – metode utilizate pentru lucru în echipă pentru atingerea obiectivelor precizate în condiții de concurență; ➤ Prezentarea cerințelor pentru redactarea și susținerea proiectului de diplomă.	pentru tema cursului, cu întrebări pentru studenți în vederea creșterii implicării acestora.	
Bibliografie • Gabor A.G., Ursu M.P., <i>Ghid de comunicare în inginerie</i>, Editura Universității din Oradea, 2017, ISBN 978-606-10-1931-1 • J. Beaird, <i>The Principles of Beautiful Web Design</i>, Sitepoint, 2007 • S. Buraga, <i>Proiectarea siturilor Web</i> (editia a II-a), Polirom, 2005 • Gianina Gabor, <i>Tehnici moderne de comunicare /curs/</i>, Universitatea din Oradea, Departamentul pentru învățământ la distanță , Oradea, 2004 • S. Prutianu, <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i>, Editura Polirom, Iași, 2004; • R. Hoff, <i>Regulile unei prezentări de succes</i>, Curtea Veche, 2002 • Evelina Graur, <i>Tehnici de comunicare</i>, Editura Mediamira, Cluj, 2001 (http://www.eed.usv.ro/assets/fisiere/carti%20incot/Tehnici-de-comunicare.pdf) • N.Stanton, <i>Communication</i>, Macmillan Education, 1990;		
8.2 Seminar	Metode de predare	Nr. ore / Observații
1. Prezentarea disciplinei, a noțiunilor de bază, a temelor de seminar și a cerințelor pentru promovare. 2. Prezentare personală improvizată. 3. Prezentare personală cu PowerPoint. 4. Prezentarea unui hobby. 5. Prezentarea unui gadget în echipă. 6. Prezentarea proiectului de diplomă. 7. Încheierea situației.	• prezentare • discuții • dezbatere orală • studiere exemple • implementare aplicații propuse	Câte 2 ore sunt alocate pentru fiecare din cele 7 puncte detaliate ale activității la seminar.
Bibliografie • Gabor A.G., Ursu M.P., <i>Ghid de comunicare în inginerie</i>, Editura Universității din Oradea, 2017, ISBN 978-606-10-1931-1 • J. Beaird, <i>The Principles of Beautiful Web Design</i>, Sitepoint, 2007 • S. Buraga, <i>Proiectarea siturilor Web</i> (editia a II-a), Polirom, 2005 • Gianina Gabor, <i>Tehnici moderne de comunicare /îndrumător de laborator/</i>, Universitatea din Oradea, Departamentul pentru învățământ la distanță , Oradea, 2004 • S. Prutianu, <i>Antrenamentul abilităților de comunicare</i>, Editura Polirom, Iași, 2004 • R. Hoff, <i>Regulile unei prezentari de succes</i>, Curtea Veche, 2002 • Evelina Graur, <i>Tehnici de comunicare</i>, Ed. Mediamira, Cluj, 2001 (http://www.eed.usv.ro/assets/fisiere/carti%20incot/Tehnici-de-comunicare.pdf) • N.Stanton, <i>Communication</i>, Macmillan Education, 1990; • IEEE, <i>Professional Communication Society</i>, http://www.ieeepcs.org		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- prin însușirea conceptelor teoretico-metodologice și abordarea aspectelor practice incluse în disciplina „Comunicare Multimedia”, studenții dobândesc un bagaj de cunoștințe consistent, în concordanță cu competențele cerute
- cursul există în programa de studii a universităților și facultăților de profil din România

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Nota 5 – enunțarea unor noțiuni teoretice elementare și susținerea unei prezentări care le respectă Nota 10 – răspunsuri corecte la toate întrebările și susținerea unei prezentări care respectă toate cerințele	Evaluare sumativă: oral / testarea noțiunilor teoretice și implementarea acestora în prezentări aplicative ➤ examenul se poate desfășura față-în-față sau online	67%
10.5 Seminar	Nota 5 - realizarea a 50% din cerințele specificate Nota 10 – realizarea tuturor cerințelor specificate	Evaluare continuă: oral / pe baza prezentărilor/aplicațiilor implementate conform cerințelor	33%
10.8 Standard minim de performanță			
Nota elemente teoretice implementate minim 5 și nota seminar minim 5			

Data completării
01.09.2025

Semnătura titularului de curs
ș.l.fiz.dr. Mircea-Petru Ursu
mpursu@uoradea.ro

Semnătura titularului de laborator
ș.l.fiz.dr. Mircea-Petru Ursu
mpursu@uoradea.ro

Data avizării în departament
24.09.2025

Semnătura directorului de departament,
conf.dr.ing. Elisa-Valentina Moisi
emoisi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul Facultății
25.09.2025

Semnătură decan
conf.dr.ing. Eugen Gergely
egergely@uoradea.ro