UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ŞI TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI

Oradea, Str. Universităţii nr.1, ORADEA, cod 410087, Tel.: 0259-408104, 0259-408204, Fax: 0259-432789

www.uoradea.ro, http://ieti.uoradea.ro

DEPARTAMENTUL CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

PLAN OPERAŢIONAL PENTRU ANUL 2021

I ÎNVĂŢĂMÂNT

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
1.	Învățământ	1. Ajustarea curiculei la standardele europene	- analiza comparativă a fişelor de disciplină pentru depistarea suprapunerilor - adaptarea conţinutului curriculei pentru încadrarea în specializările de referinţă și respectarea normelor și standardelor ARACIS - analiza în cadrul şedinţelor de departament a fişelor de discipline pentru programele de studii de licenţă şi de masterat în scopul asigurării continuităţii în formarea viitorilor ingineri şi a eliminării suprapunerilor. Invitarea la discuţii a colegilor din cadrul altor departamente/facultăţi, care desfăşoară activităţi didactice cu studenţii înmatriculaţi la programele de studii din domeniul Calculatoare şi Tehnologia Informaţiei - adaptarea conţinutului curriculei la nevoile existente pe piaţa muncii - traducerea în limba engleză a planurilor de învățământ și a fişelor de disciplină	Întâlniri cu reprezentanţi ai mediului de afaceri			Director de departament, consiliul departamentului, Membrul departamentului în Comisia pentru Probleme de Învăţământ şi Studenţi a Consiliului facultăţii	Aprilie 2021
		2. Întocmirea statelor de funcţii	- întocmirea statelor de funcţii în strictă concordanţă cu planurile de învăţământ, respectând normele şi prevederile Metodologiei ARACIS, respectiv cele aprobate de Senatul Universităţii din Oradea.				Director de departament, consiliul departamentului	Septembrie 2021

		3. Atragerea unui număr mare de studenți pentru programele de studiu C și TI	- promovarea imaginii Departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației și a programelor de studiu oferite	Prezentări în licee, Actualizare pagina Web, pagina Facebook CTI, Broșuri, Pliante, Zilele porților deschise		Buget	Director de departament, consiliul departamentului, Membrii departamentului	Iunie 2021
		4. Modernizarea metodelor de lucru la cursuri și seminarii	- prezentări interactive și experimentale - utilizarea platformei colaborative Office 365 sau a paginilor personale ale cadrelor didactice în interacțiunea cu studenții (postarea cursurilor, lucrărilor de laborator sau seminar, temelor de proiecte anuale și de finalizare a studiilor) - modernizarea expunerilor de la curs (videoproiectoare, prezentări online etc.) - evaluare continuă la seminarii și laboratoare. - utilizarea platformei Microsoft Teams pentru desfasurarea online a orelor didactice de curs/laborator/proiect				Director de departament, consiliul departamentului, Responsabili de disciplină/laborator	Iunie 2021
		5. Extinderea utilizării metodelor moderne de predare și învățare	- echiparea laboratoarelor experimentale cu echipamente noi și calculatoare pentru prelucrarea datelor și tehnoredactarea referatelor de laborator, achiziția de licență de soft specific pentru lucrările de laborator	Laboratoarele departamentului	40000 Lei	Bugetar + extrabugetar	Director de departament, consiliul departamentului, Responsabili de disciplină	Octombrie 2021
		6. Organizarea laboratoarelor departamentului	- amenajarea și întreținerea rețelelor didactice și a echipamentelor hardware utilizate la lucrările de laborator	- 1 rețea nouă - echipamente IT pentru upgradarea configurației calculatoarelor existente - echipamente hardware pentru sustinerea orelor de aplicatii practice la disciplinele de profil hardware	30000 Lei	Extrabugetar	Director de departament, consiliul departamentului, Responsabili de disciplină	Octombrie 2021

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ŞI TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI

Oradea, Str. Universităţii nr.1, ORADEA, cod 410087, Tel.: 0259-408104, 0259-408204, Fax: 0259-432789

www.uoradea.ro, http://ieti.uoradea.ro

DEPARTAMENTUL CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

II CERCETARE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
II	Cercetare	1. Îmbunătățirea performanței științifice	- analiza cercetării ştiinţifice la nivel de Departament şi elaborarea programului de cercetare al Departamentului -includerea studenților în activitatea de cercetare - elaborarea unei baze de date a cercetării ştiinţifice				Director de departament, consiliul departamentului și membrii colectivului	Permanent
		2. Creşterea surselor alternative de finanţare	- explorarea posibilităţilor de acces la surse interne şi internaţionale de finanţare - crearea de reţele de cercetare - elaborarea de proiecte	Depunere proiecte de cercetare pe departament		Extrabugetar	Director de departament, consiliul departamentului și membrii colectivului	Permanent
		3. Creşterea impactului activităţilor de cercetare asupra învăţământului	- integrarea rezultatelor cercetărilor recente în cursurile predate, - introducerea unor lucrări de laborator bazate pe metodele moderne folosite în cercetare	Toate disciplinele		Buget/Extrabuget	Director de departament, consiliul departamentului și membrii colectivului	Permanent
		4. Creşterea prestigiului ştiinţific al revistelor	- atragerea în comitetele ştiinţifice a unor specialişti reputaţi din ţară şi străinătate - îmbunătăţirea conţinutului revistelor - acreditare naţională şi internaţională			Granturi de cercetare/ sponsori	Comitet revistă, director de departament, consiliul departamentului	Permanent
		5. Monitorizarea activităţii centrelor de cercetare	- lărgirea colaborării între diferite centre de cercetare din Universitatea din Oradea - dezvoltarea bazei de documentare ştiinţifică prin asigurarea accesului la literatura în format electronic - stimularea şi susţinerea iniţiativelor legate de activitatea de cercetare la nivelul departamentului şi a centrului de cercetare CCTIEA precum şi încurajarea organizării de echipe de cercetare interdisciplinare			Buget și extrabuget	Directorul centrului de cercetare CCTIEA, membrii departamentului din Biroul de conducere ale CCTIEA Membrul departamentului în Comisia de Cercetare Ştiinţifică a Consiliului facultăţii	Permanent

		6. Organizarea de manifestări ştiinţifice naţionale şi internaţionale: - Conferinţa anuală pentru studenţi şi cadrele didactice din învăţământul preuniversitar	-constituirea comitetelor ştiinţifice şi a celor de organizare - elaborarea programelor de desfăşurare şi pregătire din timp a tuturor activităţilor corespunzătoare - promovarea acestor activităţi			Granturi, sponsori, buget	Director de departament, consiliul departamentului, Membrul departamentului în Comisia de Cercetare Ştiinţifică a Consiliului facultăţii	Mai 2021
		7. Îmbunătăţirea prestaţiei ştiinţifice	- amplificarea legăturilor cu persoane şi colective de cercetare din străinătate - creşterea numărului de publicaţii la reviste şi edituri de prestigiu din ţară şi străinătate, cotate ISI şi BDI			Granturi, programe europene	Director de departament, consiliul departamentului, Membrul departamentului în Comisia de Cercetare Ştiinţifică a Consiliului facultăţii	Permanent
		8. Cooperări cu alte universităţi şi instituţii din ţară şi străinătate	- identificarea potenţialilor parteneri - încheierea acordurilor de parteneriat; - realizarea de schimburi de experienţă între parteneri; - înfiinţarea de colective de cercetare comune; - editarea de materiale comune;				Director de departament, consiliul departamentului, director centru de cercetare	Permanent
		9. Mediatizarea activităţii de cercetare	- crearea unor baze de date privind domeniile de cercetare, procedurile utilizate, rezultatele, programele în cadrul cărora se desfăşoară cercetarea, modalităţi de diseminare a rezultatelor şi impactul în societate; - asigurarea accesului la aceste informaţii, prin intermediul unor pagini web				Director de departament, consiliul departamentului, director Centru de cercetare, Responsabil pag.web	Permanent

III. STUDENŢI

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
III	Studenți	1. Îmbunătăţirea serviciilor oferite studenţilor	- acces la rețeaua de calculatoare în afara orelor de laborator, curs, seminar - managementul conturilor studenților pe platforma colaborativă Office 365 - pregatirea si sustinerea orelor in regim online la toate disciplinele din panul de invatamant - realizarea unor programe adecvate de practică în laboratoarele facultăţii şi în societăţi comerciale de profil, locale şi zonale - organizarea de conferinţe tematice, workshop-uri şi întâlniri ale firmelor de profil cu studenţii de la programele de studiu coordonate				Director de department, consiliul departamentului, îndrumătorii de grupă, coordonatorii de practică	Permanent
		2.Impulsionarea cercetării ştiinţifice studenţeşti	- activizarea cercurilui ştiinţific studenţesc în vederea participării la concursuri profesionale şi sesiuni de comunicări ştiinţifice naţionale şi internaţionale - participarea studenților la concursurile profesionale naționale și internaționale - participarea studenților la conferințele organizate de departament și ale facultății - integrarea studenților în activitatea de cercetare, publicări lucrări științifice, participări la conferințe naționale și internaționale				Responsabili de disciplina, coordonatori cercuri ştinţifice studenţeşti	Permanent
		3.Creşterea rolului studenţilor în ceea ce priveşte programul de studiu	- implicarea reprezentanţilor studenţilor în deciziile şi analizele ce privesc activitatea didactică, avizarea orarelor semestriale				Director de department, consiliul departamentului	Permanent

IV. ORGANIZAREA MULTICULTURALĂ

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finanțare	Responsabil	Termen
IV	Organizarea multiculturală	1. Îmbunătăţirea organizării acţiunulor multiculturale oferite studenţilor	- dezvoltarea de programe de schimburi inter-universitare (Erasmus+, Exchange), naţionale şi europene, pentru lărgirea orizontului cunoaşterii şi formarea conştiinţei de cetăţean al Uniunii Europene			Extrabuget	Director department, consiliul departamentului Prodecan	Permanent

V RELAŢII INTERNAŢIONALE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
V	Relații internaționale	1. Eficientizarea strategiei privind cooperările externe	- elaborarea unei politici şi strategii pentru atragerea de studenţi românide pretutindeni sau străini la programele de studiu. - promovarea imaginii programelor de studiu pe plan extern				Director de departament, consiliul departamentului Responsabil cu Rel. Internaţ. la nivel de departament și facultate	Permanent
		2. Creșterea mobilităţilor, atât a cadrelor didactice cât şi a studenţilor	- identificarea unor surse alternative de finanțare a mobilităţilor (programul Erasmus+, Erasmus Mundus)			Extrabuget	Director de departament, consiliul departamentului, Responsabil cu rel. internaţ. la nivel de departament și facultate	Permanent

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ŞI TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI
Oradea, Str. Universităţii nr.1, ORADEA, cod 410087, Tel.: 0259-408104, 0259-408204, Fax: 0259-432789
www.uoradea.ro, http://ieti.uoradea.ro
DEPARTAMENTUL CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

VI FACULTATEA ŞI SOCIETATEA

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finanțare	Responsabil	Termen
VI	Facultatea și societatea	1. Lărgirea serviciilor profesionale oferite de universitate	- mediatizarea mai intensă a serviciilor oferite sectorului public şi privat;	Întâlniri ale reprezentanţilor firmelor din domeniul CTI cu cadrele didactice și cu studenţii			Director de proiect, Director de departament, Consiliul departamentului	Permanent

VI MANAGEMNT ŞI RESURSE UMANE

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
VI	Managemnt și resurse umane	MANAGEMENT ACADEMIC 1. Implementarea sistemului de evaluare a activităţii academice	- stabilirea componentelor activităţii academice (predare, cercetare servicii profesionale) - colectarea opiniilor studenţilor cu privire la activitatea de predare și evaluare				Director de departament, Consiliul departamentului, Comisia de calitate	31 ian 2021 30 mai 2021
		2. Implementarea riguroasă a Managementului strategic	- evaluarea bianuală - planul strategic la nivel de departament				Director de department, Consiliul departamentului	dec.2021
		MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE 1. Perfecţionarea sistemului de salarizare diferenţiată	- evaluare periodică a activităţii academice; - îmbunătăţirea instrumenetelor de evaluare a personalului; - motivarea colectivului departamentului.	Toate activtăţile			Director de departament, Consiliul departamentului Responsabil de calitate	Permanent
		2. Atragerea şi fidelizarea personalului facultăţii	- atragerea de candidaţi sub 35 de ani pentru posturile vacante; - oferirea de cât mai multe oportunităţi de dezvoltare profesională, prticiparea la cursuri de formare și dezvoltare.				Director de departament, Consiliul departamentului	Permanent

VIII. BAZA MATERIALĂ

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantifi care obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
VIII	Baza materială	1. Întreţinerea, folosirea şi dezvoltarea corespunzătoare a bazei materiale existente	- Urmărirea procesului de achiziţii de echipamente şi aparatură tehnică de specialitate			Buget și extrabuget	Director de departament, consiliul departamentului, Responsabili de laboratoare	Permanent
		2. Modernizarea echipamentelor de comunicare şi informare din cadrul departamentului	- dotarea cu calculatoare pentru consultare on-line a cărţilor şi revistelor disponibile din ţară şi străinătate şi a bazelor de date internaţionale			Buget	Director de departament, consiliul departamentului, Responsabili de laboratoare	Permanent

IX. INFORMAŢIA ŞI COMUNICAREA

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finanțare	Responsabil	Termen
IX	Informația și comunicarea	1. Promovarea imaginii programelor de studiu Calculatoare, Tehnologia Informației și Management în Tehnologia Informației	-actualizarea paginii web atât în limba română cât şi în limba engleză cu planurile de învăţământ în limba română şi limba engleză; - prezentarea materialelor (afişe, pliante, prezentări powerpoint); - promovarea imaginii departamentului și a programelor de studiu prin pagina Facebook - Calculatoare și Tehnologia Informației - CTI Oradea			Buget și extrabuget	Director de departament, Consiliul departamentului	Permanent

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ŞI TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI

Oradea, Str. Universităţii nr.1, ORADEA, cod 410087, Tel.: 0259-408104, 0259-408204, Fax: 0259-432789

www.uoradea.ro, http://ieti.uoradea.ro

DEPARTAMENTUL CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

X. MANAGEMENTUL CALITĂŢII

Nr. crt.	Domeniu	Obiectiv	Actiuni preconizate pentru indeplinirea obiectivului	Cuantificare obiectiv	Costuri estimate mii RON	Sursa finantare	Responsabil	Termen
X	Manegementul calităţii	1. Asigurarea calităţii activităţii academice (predare, cercetare şi servicii profesionale)	- modernizarea curriculei; - actualizarea fişelor disciplinelor în limba română şi engleză - creşterea productivităţii ştiinţifice; - valorificarea rezultatelor cercetării; - reorganizarea cercetărilor experimentale interdisciplinare; - perfecţionarea profesională şi educaţia continuă.	Toate cadrele didactice			Director de departament, Consiliul departamentului, Responsabil cu managementul calitatii	Iulie 2021
		2. Identificarea principalelor procese din cadrul departamentului care contribuie la îmbunătăţirea calităţii	- se urmăresc și se respectă procedurile instituționale privind evaluarea personalului didactic; - se urmăresc și se respectă procedurile instituționale de monitorizare a evoluției studenţilor.				Director de departament, Consiliul departamentului	Permanent
		3. Aplicarea omogenă a procedurilor Departamentului de asigurare a calităţii	- implicarea efectivă a Comisiei de Calitate a departamentului în asigurarea calităţii şi aplicarea omogenă a procedurilor de asigurare a calităţii a Universităţii din Oradea la nivelul departamentului				Responsabil CEAC departament, Membrii departamentului în Comisia de Evaluare şi Asigurare a Calităţii din cadrul Consiliului facultăţii Directorul de departament Consiliul departamentului	Permanent

Director departament,
Conf. univ. dr. ing. Mirela Pater