FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**
1.2 Facultatea	**INGINERIE ELECTRICĂ ŞI TEHNOLOGIA INFORMAŢIEI**
1.3 Departamentul	**INGINERIA SISTEMELOR AUTOMATE ŞI MANAGEMENT**
1.4 Domeniul de licenţă	**INGINERIE ŞI MANAGEMENT**
1.5 Ciclul de studii	**MASTER (CICLUL II)**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**MANAGEMENT ŞI COMUNICARE ÎN INGINERIE/ MASTER**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	**Practică profesională I**						
2.2 Titularul activităţilor de curs							
2.3 Titularul activităţilor de seminar /laborator/proiect							
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	I

(I) Impusă; (O) Opţională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână		din care: 3.2 curs		3.3 laborator	
3.4 Total ore din planul de învăţământ	168	din care: 3.5 curs		3.6 laborator	
Distribuţia fondului de timp					32 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					30
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					
Tutoriat					
Examinări					2
Alte activităţi.....					-

3.7 Total ore studiu individual	**32**
3.9 Total ore pe semestru	**200**
3.10 Numărul de credite	**8**

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	(Conditionari) -
4.2 de competenţe	-

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	
5.2. de desfăşurare a laboratorului	

6.1. Competenţele specifice acumulate

Competenţe profesionale	**C2.** Elaborarea şi interpretarea documentaţiei tehnice, economice şi manageriale. **C4.** Elaborarea şi evaluarea fluxurilor tehnice, economice şi financiare la nivel de afacere, gestiunea fenomenului tehnic, economic şi financiar. **C6.** Cunoaşterea problemelor-cheie din domeniul management şi comunicare în inginerie şi din zona de interferenţă dintre domenii
Competenţe transversale	**CT2.** Identificarea rolurilor şi responsabilităţilor într-o echipă pluridisciplinară şi aplicarea de tehnici de relaţionare şi muncă eficientă în cadrul echipei

6.2. Rezultatele aşteptate ale învăţării

Cunoştinţe	1. Studentul/absolventul identifică şi descrie principalele tipuri de procese şi fenomene ale comunicarii economice, a elementelor teoretice ale microeconomiei, economiei firmei şi aspecte practice privind fluxurile economico-financiare la nivel de afacere. 2. Studentul/absolventul proiectează, implementează şi utilizează sursele electroenergetice, softuri de firmă, informatica manageriala, sistemele automate, sistemele flexibile de fabricaţie, elaborează şi interpretează documentaţia tehnică.
Aptitudini	1. Studentul/absolventul selectează şi aplică concepte, principii şi metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentaţiei tehnice, economice şi manageriale. Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate şi siguranţă în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei şi managementului. Studentul/absolventul previzionarea fluxurilor tehnice, economice şi financiare, utilizând principii şi metode specifice domeniului în scopul rentabilizării afacerii. 2. Studentul/absolventul evaluează avantajele şi limitele aplicaţiilor software pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei şi managementului.
Responsabilitate şi autonomie	1. Studentul/absolventul dezvoltă abilităţi de lucru şi de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei şi managementului. Studentul/absolventul evaluează şi valorifică oportunităţi de afaceri şi de dezvoltare antreprenorială. 2. Studentul/absolventul documentează, descrie şi gestionează procese specifice managementului proiectelor inginereşti cu preluarea diferitelor roluri în echipă şi prezentarea rezultatelor. Studentul/absolventul conştientizează aspectele de responsabilitate socială şi etică profesională

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	▪ Activitatea de practică are rolul de a asigura studenţilor dezvoltarea unor conexiuni între noţiunile teoretice acumulate în timpul anului de studiu cu aplicaţiile practice în domeniu, ceea ce şi rezultă din tematica abordată.
7.2 Obiectivele specifice	▪ După promovarea disciplinei, studentul trebuie să aibă abilitatea şi competenţe în latura lucrativă a activităţilor în diferitele aplicaţii inginereşti practice, precum şi dobândirea şi dezvoltarea unor aptitudi organizatorice şi manageriale.

8. Conţinuturi*

8.1 Practica	Metode de predare	Nr. Ore / Observaţii
I. Norme de tehnica securităţii II. Trebuinţele şi interesele economice Conceptul de trebuinţă economică Tipologia trebuinţelor. Sistemul trebuinţelor Interesele economice III. Piaţa Piaţa-concept şi forme		

Cererea Oferta Interacţiunea între cerere şi ofertă IV.Managementul productiei: Unitatea tehnico-productiva a intreprinderii; Unitatea organizatorico-administrativa a intreprinderii; Unitatea economico-sociala a intreprinderii. V. Venitul, Consumul şi procesul economisirii Venitul şi repartiţia lui. Consumul şi funcţia consumului Procesul economisirii		

Bibliografie

1. Rada, Ioan Constantin, **Economie**, Ed. Anotimp, 2002
2. Rada, Ioan Constantin; Rada, Ioana Carmen, **Economie. Caiet de lucrări**, Ed. Anotimp & Adsumus, 2002
3. Rada, Ioan Constantin; Bodog, Simona;Rada, Ioana Carmen; Lăzurean, Elena Nicoleta, **Economie generală, Marketing industrial (note de curs)**, Ed. Universităţii Oradea, 2006
4. Rada, Ioan Constantin; Bodog, Simona;Rada, Ioana Carmen; Lăzurean, Elena Nicoleta, **Economie generală, Marketing industrial (aplicații pentru seminar)**, Ed. Universităţii Oradea, 2006
5. Rada**,** Ioan Constantin, **Economie generală I**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2009,CD-ROM
6. Rada**,** Ioan Constantin, **Economie generală II**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2009,CD-ROM
7. Rada, Ioan Constantin, **Microeconomie. Idei moderne. Vol. I**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2007
8. Rada, Ioan Constantin, **Microeconomie. Idei moderne. Vol. II**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2008
9. Rada, Ioan Constantin; Rica, Ivan; Măgdoiu**,** Liliana Doina, **Finanțe și credit (note de curs)**, Editura Universității din Oradea, 2011, CD-ROM
10. Rada, Ioan Constantin; Rica, Ivan; Măgdoiu, Liliana Doina**, Finanțe și credit (aplicații pentru seminar)**, Editura Universității din Oradea, 2011, CD-ROM
11. Nagy, Ştefan; Rada, Ioan Constantin, **Sisteme avansate de producție (note de curs)**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2008, CD-ROM
12. Nagy, Ştefan; Rada,Ioan Constantin, **Sisteme avansate de producție (aplicații)**, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze", Bucureşti, 2008, CD-ROM

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Introducerea în cadrul cursurilor şi lucărilor de laborator a unor subiecte de interes pentru mediul economic de profil din zona industrială a oraşului.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare Evaluarea se poate desfăşura faţă în faţă sau on-line	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Practica	Evaluarea se face pe baza unui caiet de practică pe care studentul şi-l întocmeşte, pe parcursul activităţii şi al evaluării din partea cadrului didactic coordonator	Verificare pe parcurs (oral)	100 %

10.5 Standard minim de performanţă
Rezolvarea şi explicarea unor probleme de complexitate redusă, asociate managementului și comunicării în inginerie. Elaborarea unui proiect de complexitate mică in domeniul ingineriei și managementului

Asumarea responsabilă de sarcini specifice în echipe plurispecializate şi comunicarea eficientă la nivel instituţional. Elaborarea şi susţinerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Data completării
07.09.2026

Intocmit
Prof.univ.dr.ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în departament
17.09.2026

Semnătura directorului de departament
Prof.univ.dr.ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul facultăţii
18.09.2026

Semnătură Decan
Conf.univ.dr.ing. Eugen Gergely
e-mail: egergely@uoradea.ro