FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI**
1.3 Departamentul	**INGINERIA SISTEMELOR AUTOMATE ȘI MANAGEMENT**
1.4 Domeniul de studii	**INGINERIE SI MANAGEMENT**
1.5 Ciclul de studii	**MASTER**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**MANAGEMENT ȘI COMUNICARE ÎN INGINERIE / MASTER**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**Metode avansate de management**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			**Conf.univ.dr.ing.ec.Liliana Doina Măgdoiu**				
2.3 Titularul activităţilor de seminar/ laborator/proiect			**Conf.univ.dr.ing.ec.Liliana Doina Măgdoiu**				
2.4 Anul de studiu	**I**	2.5 Semestrul	**2**	2.6 Tipul de evaluare	**Ex**	2.7 Regimul disciplinei	**DS**

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	**4**	din care: 3.2 curs	**2**	3.3seminar	**1**
3.4 Total ore din planul de învăţământ	**42**	din care: 3.5 curs	**28**	3.6 seminar	**14**
Distribuţia fondului de timp ore					83ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					19
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					26
Tutoriat					2
Examinări					6
Alte activităţi.....					

3.7 Total ore studiu individual	**83**
3.9 Total ore pe semestru	**125**
3.10 Numărul de credite	**5**

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe din cursul Management general
4.2 de competenţe	

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	- prezenţă la minim 50% din cursuri - Cursul se poate desfășura față în față sau on-line
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului /proiectului	- Prezenta obligatorie la toate seminariile; - Studenţii vin cu referatele pentru seminar conspectate - Se pot recupera pe parcursul semestrului maxim 3 seminarii (30 %); - Frecvenţa la orele de seminarii sub 70% conduce la refacerea disciplinei - Seminarul se poate desfășura față în față sau on-line

6.1. Competenţele specifice acumulate	
Competenţe profesionale	**C5**.Asigură managementul de proiect **C6**.Controlează producţia **C12**. Gestionează proiecte de inginerie
Competenţe transversale	**CT1**.Coordonează echipele tehnice **CT2.**Comunică cu clienţii

6.2. Rezultatele aşteptate ale învățării

Cunoştiinţe	**RÎ1 C**.Studentul/absolventul posedă cunoștințe avansate privind principiile și metodele de management aplicate în inginerie și afaceri. **RÎ2 C**.Studentul/absolventul înțelege conceptele moderne de management al calității, protecția consumatorului și responsabilitate socială **RÎ4 C**.Studentul/absolventul identifică și descrie principalele tipuri de procese şi fenomene ale comunicarii economice, a elementelor teoretice ale microeconomiei, economiei firmei şi aspecte practice privind fluxurile economico-financiare la nivel de afacere.
Aptitudini	**RÎ1 A**.Studentul/absolventul aplică metode de planificare, analiză și optimizare a proceselor industriale, comerciale și de servicii. **RÎ2 A**.Studentul/absolventul utilizează instrumente software pentru managementul resurselor, comunicare organizațională și controlul calității. **RÎ4 A1**.Studentul/absolventul selectează și aplică concepte, principii și metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale. **RÎ4 A2**.Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate și siguranță în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. **RÎ4 A3**.Studentul/absolventul previzionarea fluxurilor tehnice, economice şi financiare, utilizând principii şi metode specifice domeniului în scopul rentabilizării afacerii.
Responsabilitate și autonomie	**RÎ1 RA**.Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru deciziile manageriale și tehnice în proiecte complexe. **RÎ2 RA**.Studentul/absolventul demonstrează autonomie în coordonarea echipelor și implementarea soluțiilor inovatoare. **RÎ4 RA1**.Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. **RÎ4 RA2**.Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială.

7. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	▪ Familiarizarea studenţilor cu principalele metode de management în situații de urgență
7.2 Obiectivele specifice	▪ Cursul îşi propune prezentarea elementelor teoretice ale situației de urgență în caz de incediu ▪ Seminarul familiarizează studenţii cu aspecte practice privind interacţiuni operaţionale pentru managementul schimbării într-un context complex

8. Conținuturi

8.1.Curs	Metode de predare	Observații
1.Fundamentele managementului avansat 1.1.Evoluția gândirii manageriale 1.2.Paradigme clasice, moderne și post moderne de management 1.3.Management strategic versus management operațional 1.4.Complexitate, incertitudine și ambiguitate (mediul VUCA)	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h
2.Leadership strategic și guvernanță organizațională 2.1.Leadership transformațional și adaptiv 2.2.Rolul liderului în organizații complexe 2.3.Luarea deciziilor strategice la nivel executiv	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h
3. Managementul schimbării organizaționale 3.1.Tipologii și dinamica schimbării 3.2. Modele avansate de management al schimbării (Lewin, Kotter, ADKAR) 3.3. Rezistența la schimbare: cauze și strategii de gestionare 3.4. Măsurarea și sustenabilitate schimbarii	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h
4. Managementul inovației și al cunoașterii: 4.1. Inovația ca avantaj competitiv 4.2. Tipuri și surse de inovație 4.3. Open innovation și ecosisteme innovative 4.4. Managementul cunoașterii și capitalul intelectual	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h
5. **Metode avansate de luare a deciziilor manageriale** 5.1. Decizia în condiții de risc și incertitudine 5.2. Metode multicriteriale (AHP, ELECTRE, PROMETHEE) 5.3. Analiza scenariilor și foresight strategic 5.4. Gândirea sistemică și modelarea deciziilor	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector	4 h
6. **Managementul performanței organizaționale** 6.1. Sisteme avansate de evaluare a performanței 6.2. Balanced Scorecard și KPI strategici 6.3. Management prin obiective și rezultate (OKR) 6.4. Managementul talentelor și al performanței individuale	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	4 h
7**. Managementul proiectelor și al proceselor complexe** 7.1. Metode clasice și agile de management al proiectelor 7.2. Lean management și Six Sigma 7.3. Reengineering-ul proceselor de afaceri 7.4. Managementul riscurilor și al calității	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	4 h
8. **Transformare digitală și management bazat pe date** 8.1. Digitalizarea organizațiilor 8.2. Business analytics și decizii bazate pe date 8.3. Inteligența artificială în management 8.4. Managementul schimbăriiîn proiecte digitale	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	4 h
9. **Managementul crizelor și al rezilienței organizaționale** 9.1. Tipuri de crize organizaționale 9.2. Planificarea continuității afacerii 9.3. Managementul riscurilor sistemice 9.4. Reziliență, agilitate și adaptabilitate strategică	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h

10. **Tendințe contemporane și perspective viitoare în management** 10.1. Management sustenabil și ESG 10.2. Organizații ambidextre 10.3. Viitorul muncii si al managementului.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector şi pe tablă	2 h

Bibliografie

1. **Măgdoiu Liliana Doina,** Rada Ioan Constantin – *Management: Suport de Studiu pentru seminar*, Editura Universității din Oradea, Oradea 2016, nr. Pag. 138 ISBN: 978-606-10-1774-4, carte;
2. **Liliana Doina Măgdoiu** – *Managementul resurselor umane*, Ed. A II-a, Editura Universitatii din Oradea,Oradea 2015, nr. Pag.224, (ISBN: 978-606-10-1482-8); CD
3. **Măgdoiu Liliana Doina**, Maghiar Nicolina Florina – „*Managementul Proiectelor* „ - Editura Universitatii din Oradea, 2013, nr. de pag. 340 (ISBN 978-606-10-1150-6), (CD)
4. **Măgdoiu Liliana Doina**, Maghiar Nicolina Florina – „*Managementul Proiectelor* „ - Editura Universitatii din Oradea, 2013, nr. de pag. 340 (ISBN 978-606-10-1150-6), (CD)
5. **Liliana Doina Măgdoiu** – *Management Industrial*, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze”, Bucureşti, 2010, nr. de pag. 249 (ISBN 978 – 606 – 8013 – 10 - 7), pe suport electronic CD.
6. Ioan Constantin Rada, **Liliana Doina Măgdoiu** – *Management general* - Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze”, Bucureşti, 2009, nr. de pag. 346 (ISBN 978-606-8013-07-7).,(CD).
7. **Măgdoiu, Liliana Doina**, *Economia firmei, curs în format electronic*, CD, 2025,
8. Măgdoiu Liliana Doina, ***Metode avansate de management****, curs în format electronic*,CD, 2026
9. **Măgdoiu Liliana Doina**, ***Metode avansate de management_Aplicații****_Tema_Proiect,* CD, 2025
10**. Măgdoiu Liliana Doina**, *Fundamentele Comunicarii Economice, curs în format electronic,* CD,2025
11. Kevin Meadow, *Leading Without Authority,* 2025
12. Radu Răducan, *Managementul proiectelor europene*, Editura Universitară, 2026
13. Hamilton Mann, *Artificial Integrity: The Paths to Leading AI Toward a Human-Centered Future,* 2024
14. Ion Popa, Ovidiu Nicolescu, Danut Dumitrascu, *Studii de caz privind managementul organizațiilor din România în contextul transformărilor și crizelor actuale* Editura Pro Universitaria, 2024

8.2. Seminar	Metode de predare	Observaţii
1. Referat: Management participativ 2. Referat: Management pe produs 3. Referat: Management prin bugete 4. Referat: Management prin excepție (MPE) 5. Referat: Management prin obiective (MPO) 6. Referat: Management prin proiecte 7. Referat: Obiective SMART: pas cu pas 8. Referat: Implementarea obiectivelor SMART in echipe **Teme de proiect:** **T1. Implementarea obiectivelor SMART în echipe** **T2. Obiective SMART_Succesul în carieră**	Studenţii primesc temele pentru întocmirea referatelor pentru seminar sau își aleg temele cu cel puţin o săptămână înainte, studiază, concep referatele și le susțin la seminar. Se fac aprecieri și comentarii sub îndrumarea cadrului didactic.	1 h 1 h 1 h 1 h 1 h 1 h 1 h 1 h 3 h 3 h

Bibliografie

1. **Măgdoiu Liliana Doina,** Rada Ioan Constantin – *Management: Suport de Studiu pentru seminar*, Editura Universității din Oradea, Oradea 2016, nr. Pag. 138 ISBN: 978-606-10-1774-4, carte;
2. **Liliana Doina Măgdoiu** – *Managementul resurselor umane*, Ed. A II-a, Editura Universitatii din Oradea,Oradea 2015, nr. Pag.224, (ISBN: 978-606-10-1482-8); CD
3. **Măgdoiu Liliana Doina**, Maghiar Nicolina Florina – „*Managementul Proiectelor* „ - Editura Universitatii din Oradea, 2013, nr. de pag. 340 (ISBN 978-606-10-1150-6), (CD)
4. **Măgdoiu Liliana Doina**, Maghiar Nicolina Florina – „*Managementul Proiectelor* „ - Editura Universitatii din Oradea, 2013, nr. de pag. 340 (ISBN 978-606-10-1150-6), (CD)
5. **Liliana Doina Măgdoiu** – *Management Industrial*, Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze”, Bucureşti, 2010, nr. de pag. 249 (ISBN 978 – 606 – 8013 – 10 - 7), pe suport electronic CD.
6. Ioan Constantin Rada, **Liliana Doina Măgdoiu** – *Management general* - Editura Asociaţiei „Societatea Inginerilor de Petrol şi Gaze”, Bucureşti, 2009, nr. de pag. 346 (ISBN 978-606-8013-07-7).,(CD).
7. **Măgdoiu, Liliana Doina**, *Economia firmei, curs în format electronic*, CD, 2025
8. **Măgdoiu Liliana Doina**, ***Metode avansate de management****, curs în format electronic*,CD, 2026,
9. **Măgdoiu Liliana Doina**, ***Metode avansate de management_Aplicații****_Tema_Proiect,* CD, 2026

10**. Măgdoiu Liliana Doina**, *Fundamentele Comunicarii Economice, curs în format electronic,* CD,2025
11.Kevin Meadow, *Leading Without Authority,* 2025
12. Radu Răducan, *Managementul proiectelor europene,* Editura Universitară, 2026
13. Hamilton Mann, *Artificial Integrity: The Paths to Leading AI Toward a Human-Centered Future,* 2024
14. Ion Popa, Ovidiu Nicolescu, Danut Dumitrascu, *Studii de caz privind managementul organizațiilor din România în contextul transformărilor și crizelor actuale* Editura Pro Universitaria, 2024

9. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Continutul disciplinei se regaseste in curricula specializarii de inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic din alte centre universitare care au acreditate aceste specializări (Universitatea ,,Politehnica" Timişoara, Universitatea Tehnică Cluj-Napoca, Gh. Asachi Iaşi, etc), iar cunoașterea principalele tipuri de procese și fenomene economice la nivel microeconomic, elementelor teoretice ale microeconomiei și aspecte practice privind fluxurile economico-financiare la nivel de afacere, gestiunea fenomenului economic și financiar este o cerinţă stringentă a oricărui angajator din domeniu (Faist Mekatronics, Celestica, Comau, GMAB etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare Evaluarea se poate desfășura față în față sau on-line	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- pentru nota 5 este necesară cunoaşterea noţiunilor fundamentale cerute în subiecte, fără a prezenta detalii asupra acestora (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C) - pentru nota 7, este necesară cunoaşterea la nivel mediu a tuturor subiectelor (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C, RÎ1 A RÎ2 A, RÎ4 A1, RÎ4 A2, RÎ4 A3) - pentru nota 10, este necesară cunoaşterea amănunţită a tuturor subiectelor (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C, RÎ1 A RÎ2 A, RÎ4 A1, RÎ4 A2, RÎ4 A3, RÎ1 RA RÎ2 RA, RÎ4 RA1, RÎ4 RA2)	Examen oral Studenţii primesc spre rezolvare 3 subiecte	70 %
10.5 Seminar	- pentru nota 5, este necesară cunoașterea structurii referatului și a una sau două noțiuni din referat (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C) - pentru nota 7, este necesară cunoașterea la nivel mediu a problematicii referatului și susținerea sa în cadrul	La fiecare seminar studenţii întocmesc un referat, care poate fi și colectiv, pe care îl susțin și care este supus dezbaterilor în cadrul seminariilor. De asemenea, fiecare student primește o notă pentru activitatea la	30%

	seminarului (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C, RÎ1 A RÎ2 A, RÎ4 A1, RÎ4 A2, RÎ4 A3) - pentru nota 10, cunoaşterea amănunţită a problematicii referatului și susținerea sa în cadrul seminarului (RÎ1 C, RÎ2 C, RÎ4 C, RÎ1 A RÎ2 A, RÎ4 A1, RÎ4 A2, RÎ4 A3, RÎ1 RA RÎ2 RA, RÎ4 RA1, RÎ4 RA2)	seminar în timpul semestrului	
10.6 Standard minim de performanţă			
Rezolvarea și explicarea unor probleme de complexitate mică, asociate metodelor avansate de management, specifice domeniului inginerie și management. Participarea la minim jumătate din cursuri. Promovarea examenului cu nota 5. Promovarea activităţilor aplicative cu nota 5.			

Data completării
12.09.2026

Semnătura titularului de curs
conf.dr.ing.ec. MĂGDOIU Liliana Doina
lmagdoiu@uoradea.ro

Semnătura titularului de seminar
conf.dr.ing.ec. MĂGDOIU Liliana Doina
lmagdoiu@uoradea.ro

Data avizării în departament
17.09.2026

Semnătura directorului de departament
Prof.univ.dr.ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul facultăţii
18.09.2026

Semnătură Decan
Conf.univ.dr.ing. Eugen Gergely
e-mail: egergely@uoradea.ro