

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea / Departamentul	INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
1.3 Catedra	Departamentul de Ingineria Sistemelor Automate și Management.
1.4 Domeniul de studii	INGINERIE ȘI MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	Master
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENT ȘI COMUNICARE ÎN INGINERIE /MASTER

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Contracte economice						
2.2 Titularul activităților de curs	Sef I.jr.dr ec. Pacala Anca						
2.3 Titularul activităților de laborator/proiect	Sef I.jr.dr ec. Pacala Anca						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	3	2.6 Tipul de evaluare	VP	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	din care: 3.2 curs	2	3.3 laborator /proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	56	din care: 3.5 curs	28	3.6 laborator /proiect	28
Distribuția fondului de timp ore					69
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					26
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					10
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					27
Tutoriat					
Examinări					6
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	69				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	.
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- prezență la minim 50% din cursuri - Cursul se poate desfășura față în față sau on-line
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	

6. 1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	▪ Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale; ▪ Elaborarea și evaluarea fluxurilor tehnice, economice și financiare la nivel de afacere, gestiunea fenomenului tehnic, economic și financiar; ▪ Planificarea, programarea și auto conducerea întreprinderilor cu accent pe IMM-uri, precum și a rețelelor logistice asociate, planificarea, programarea, conducerea și urmărirea producției; ▪ Proiectarea fluxurilor economico-financiare la nivel de afacere, gestiunea fenomenului economic și financiar; ▪ Auto conducerea și autocontrolul firmelor și proceselor specifice activității din domeniul electric, electronic și energetic, managementul de proiect și al întreprinderii din domeniul electric, electronic și energetic
Competențe transversale	▪ Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei ▪ Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare aferente și a riscurilor aferent

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	1. Studentul/absolventul posedă cunoștințe avansate privind principiile și metodele de management aplicate în inginerie și afaceri. 2. Studentul/absolventul identifică și descrie principalele tipuri de procese și fenomene ale comunicării economice, a elementelor teoretice ale microeconomiei, economiei firmei și aspecte practice privind fluxurile economico-financiare la nivel de afacere.
Aptitudini	1. Studentul/absolventul aplică metode de planificare, analiză și optimizare a proceselor industriale, comerciale și de servicii. 2. Studentul/absolventul selectează și aplică concepte, principii și metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale. Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate și siguranță în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul previzionează fluxurile tehnice, economice și financiare, utilizând principii și metode specifice domeniului în scopul rentabilizării afacerii.
Responsabilitate și autonomie	1. Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru deciziile manageriale și tehnice în proiecte complexe. 2. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	• Elaborarea de proiecte pentru previzionarea fluxurilor economico-financiare cu utilizarea unor principii și metode specifice domeniului pentru rentabilizarea afacerii; • Aplicarea de principii și metode ca analiză, sinteză, modelare matematică a fenomenelor economico-financiare, pentru proiectarea fluxurilor economico-financiare tipice domeniului economic în condiții de asistență calificată. • Utilizarea adecvată de criterii și metode standard pentru
---------------------------------------	--

	evaluarea patrimoniului unei afaceri în condițiile de risc și incertitudine pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele procesului economico-financiar Elaborarea de proiecte pentru previzionarea fluxurilor economico-financiare cu utilizarea unor principii și metode specifice domeniului pentru rentabilizarea afacerii
7.2 Obiectivele specifice	- Cursul își propune însușirea conceptelor de bază ale disciplinei în context normativ, descriptiv și aplicativ. - Activitatea la seminar are se bazează pe aplicații specifice capitolelor predate la curs pe baza cărora se va urmări modul de înțelegere și aplicare în practică a cunoștințelor dobândite la curs, precum și studii de caz privind aplicațiile teoriei contractelor

8. Conținuturi

8.1.Curs	Metode de predare	Observații
- Contractul –izvor de obligații comerciale Încheierea contractelor comerciale - Clasificarea contractelor - Contractul de vânzare-cumpărare comercială, definiție și trăsături, condiții de validitate - Efectele contractului de vânzare-cumpărare Obligațiile vânzătorului Obligațiile cumpărătorului Varietăți de vânzare cumpărare comercială - Contractul de mandat - Contractul de comision - Contractul de locațiune - Contractul de leasing - Contractul de franciză - Titlurile comerciale de valoare – noțiuni, caracteristici, clasificare. - Cambia. Biletul la ordin. Cecul	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2 2 2 4 2 2 2 4 4 2 2
		28
Bibliografie - Gh. Piperea, Contracte și obligații comerciale, Ed. CH Beck, București, Ed. C. H. Beck, București, 2019 - Stanciu D. Cărpenu, Tratat de drept comercial român. Ediția a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019 - Fl.-A Baias, R. Constantinovici, E. Chelaru , I. Macovei, Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, ed. C.H. Beck, București, 2021 - Gh. Piperea, Protecția consumatorilor în contractele comerciale, ed. C. H. Beck, București, 2018 - Andreea-Teodora Stănescu, Drept comercial. Contracte profesionale, Ed. Hamangiu, București, 2021 - Legislația contractelor încheiate de profesioniști. Îndrumar practic – ediție îngrijită de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, București, 2021 A. Păcală, <i>Contracte economice</i>, curs în format electronic, 2025.		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații

1.Caracterizare generală a contractelor. 2. Încheierea și executarea contractelor. 3. Contractul de vânzare-cumpărare. 4. Efectele contractului de vânzare-cumpărare. 5. Contractul de mandat commercial. 6. Contractul de comision. 7. Contractul de locațiune. 8. Contractul de leasing. 9. Contractul de franciză. 10. Titlurile comerciale de valoare. 11. Cambia. 12.Biletul la ordin.	Dezbateri cu contribuții ale masteranzilor a studiilor de caz,	2 2 2 2 2 2 2 4 4 2 2 2 28
Bibliografie 1. Andreea-Teodora Stănescu, <i>Drept comercial. Contracte profesionale</i> , Ed. Hamangiu, București, 2021 2. Codul civil român 3. A. Păcală, <i>Contracte economice</i> , curs în format electronic, 2025.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se regăsește în curricula specializării de Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic și din alte centre universitare care au acreditat aceste specializări

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare Evaluarea se poate face față în față sau on-line	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- pentru nota 5 este necesară cunoașterea noțiunilor fundamentale cerute în subiecte, fără a prezenta detalii asupra acestora - pentru nota 7 este necesară cunoașterea la nivel mediu a noțiunilor cerute în subiecte - pentru nota 10, este necesară cunoașterea amănunțită a tuturor subiectelor	Verificare pe parcurs Masteranzii primesc spre rezolvare fiecare câte un formular cu întrebări cu 3 variante de răspuns și aplicații (în total 10 puncte).	70 %
10.5 Laborator			
10.6 Seminar	- pentru nota 5, recunoașterea etapelor utilizate la realizarea aplicațiilor practice, fără a prezenta detalii asupra acestora - pentru nota 7, cunoașterea la nivel	aplicație practică La fiecare seminar seminar masteranzii primesc temă de cercetare și o notă. De asemenea, fiecare masterand primește o notă pentru activitatea la	30%

	mediu a tuturor aplicațiilor - pentru nota 10, cunoașterea amănunțită a tuturor aplicațiilor practice	seminar în timpul semestrului. Astfel rezultă o medie pentru seminar.	
10.7 Standard minim de performanță			
Curs: - Proiectarea proceselor economico-financiare la nivel de afacere, pentru o situație dată; - Elaborarea de proiecte ce urmăresc managementul întreprinderii din domeniul electric, electronic și energetic. Seminar : - Realizarea responsabilă, în condiții de asistență calificată, de proiecte pentru rezolvarea unor probleme specifice domeniului, cu evaluarea corectă a volumului de lucru, a resurselor disponibile, a timpului necesar de finalizare și a riscurilor, în condiții de aplicare a normelor deontologice și de etică profesională în domeniu, precum și de securitate și sănătate în muncă			

Data completării
10.09.2026

Semnătura titularului de curs
s.l. dr. Anca Pacala
ancapacala19@gmail.com

Data avizării în departament
17.09.2026

Semnătura directorului de departament
Prof.univ.dr.ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul facultății
18.09.2026

Semnătură Decan
Conf.univ.dr.ing. Eugen Gergely
e-mail: egergely@uoradea.ro