

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICA SI TEHNOLOGIA INFORMATIEI
1.3 Departamentul	INGINERIA SISTEMELOR AUTOMATE ȘI MANAGEMENT
1.4 Domeniul de studii	Inginerie si management
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL ELECTRIC, ELECTRONIC ȘI ENERGETIC/INGINER

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei										Limba engleza V													
2.2 Titularul activităților de curs										-													
2.3 Titularul activităților de laborator/proiect										Conf.dr. Abrudan Caciora Simona Veronica													
2.4 Anul de studiu			III			2.5 Semestrul			5			2.6 Tipul de evaluare			VP			2.7 Regimul disciplinei			F		

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	-	3.3 laborator /proiect	2
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar	28
Distribuția fondului de timp ore	22				
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren	4				
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri	14				
Tutoriat					
Examinări	4				
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	22				
3.9 Total ore pe semestru	50				
3.10 Numărul de credite	2				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Cunoștințe de baza limba engleza
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-	
5.2. de desfășurare a laboratorului /proiectului	- Prezenta obligatorie la 80% din seminarii	

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	
Competențe transversale	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și utilizarea eficientă, pentru propria dezvoltare, a surselor informaționale și a resurselor de comunicare și formare profesională asistată (portaluri Internet, aplicații software de specialitate, baze de date, cursuri on-line etc.) atât în limba română, cât și într-o limbă de circulație internațională.

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	C1. Studentul/absolventul identifică și descrie principii de inginerie economică și managerială, caracteristici ale pachetelor software pentru asistarea activităților din domeniu.
Aptitudini	1. Studentul/absolventul apreciază calitatea și identifică limitele conceptelor, simbolizărilor și reprezentărilor specifice domeniului. Studentul/absolventul selectează și aplică concepte, principii și metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale. Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate și siguranță în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul evaluează avantajele și limitele aplicațiilor software pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului.
Responsabilitate și autonomie	1. Studentul/absolventul documentează, descrie și gestionează procese specifice managementului proiectelor ingineresti cu preluarea diferitelor roluri în echipă și prezentarea rezultatelor. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul inițiază și gestionează acțiuni pentru actualizarea cunoștințelor profesionale specifice domeniului. Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială. Studentul/absolventul conștientizează aspectele de responsabilitate socială și etică profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Aprofundarea cunostintelor de limba straina, precum si invatarea limbajului tehnic, util viitorilor ingineri. Pentru a atinge aceste scopuri se utilizeaza manualele elaborate de colectivul de limbi straine ala departamentului, precum si alte materiale de suport.
7.2 Obiectivele specifice	Familiarizarea cu limbajul tehnic si economic, pregatirea unor documente specifice domeniului studiat.

8. Conținut

Seminar	Metode de predare	Observații
Cap.1. Oral communication (I): The preparation of a discourse. (Comunicarea orală. Pregătirea unui discurs, exemple de discurs).	Expunere liberă, cu prezentarea materialelor pe tablă	2 ore
Cap.2 Oral communication (II). Speaking in public. The presentation of a discourse (role-play). Vorbital in public. Prezentarea unui discurs. Joc de rol.		2 ore
Cap.3. Written communication. Business letters (format, organization, key words) (Comunicarea scrisă: scrisorile de afaceri: format, organizare, cuvinte cheie)		2 ore
Cap.4 Writing a memorandum. (Redactarea unui		2 ore

memorandum)		2 ore
Cap.5. Writing a report: Types of reports. The format of a report (Redactarea unui raport: prezentarea diverselor tipuri de rapoarte și a formatului specific acestora)		2 ore
Cap.6 .Creating a brochure (Crearea unei broșuri)		2 ore
Cap.7. Writing a business plan (Elaborarea unui plan de afaceri. Elementele componente ale acestuia)		2 ore
Cap.8 Promotional communication (Analysing the characteristics of the promotional language, the language of advertising. Types of advertisements). Comunicarea promotională. Analizarea limbajului promotional, al limbajului reclamelor. Tipuri de reclamă.		2 ore
Cap.9. Elaborating a marketing plan (Elaborarea unui plan de marketing).		2 ore
Cap.10. Persuasion techniques. Useful verbal messages in case of promoting products or of personal selling (Tehnici de persuasiune. Mesaje verbale utile în cazul promovării produselor și a vânzărilor personale).		2 ore
Cap.11 Communicating with the media representatives. Types of media. (Comunicarea cu reprezentanții media. Tipuri de mass media).		2 ore
Cap.12. Organising a press file (Organizarea unui dosar de presă)		2 ore
Cap.13. Organising a press conference (Organizarea unei conferințe de presă)		2 ore
Cap.14. Advertorials and press articles (Advertoriale și articole de presă)		2 ore

Bibliografie

PPP- English for Science and Technology, Cavaliotti, București, 1999

Felcity O'Dell- English Panorama, Cambridge University Press, 1997

John and Liz Soars- Headway Intermediate and Upper Intermediate, Oxford University Press London, 1987

Leon Levitchi- Gramatica limbii engleze, Teora, București, 1994

Abrudan Simona, Fazecas Eniko, Anton Anamaria, Bețea Violeta- Limba Engleză, Editura Universității din Oradea, 2012

Abrudan Simona, Fazecas Eniko, Anton Anamaria, Bețea Violeta – A Practical Course In English Science and Technology, Editura Universității din Oradea, 2003

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se regăsește în curricula specializării de IEDE din alte centre universitare care au acreditat aceste specializări (Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca, Universitatea din Craiova, Universitatea „Politehnica” din Timișoara, Universitatea Gh. Asachi Iași, etc), iar cunoașterea limbii engleze, în special engleza tehnică, este o cerință stringentă a angajatorilor din domeniu (Comau, Faist Mekatronics, Celestica, GMAB etc).

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Seminar	- pentru nota 5 este necesară cunoașterea noțiunilor fundamentale cerute în subiecte, fără a prezenta detalii asupra acestora - pentru nota 10, este	Verificare scrisă Studentii primesc spre rezolvare exerciții, care vor testa cunoștințele prelucrate în timpul seminariilor	100 %

	necesară cunoașterea amănunțită a tuturor subiectelor		
10.7 Standard minim de performanță			
Seminar: Capacitatea de a conversa liber in limba engleza Capacitatea de a pregati, la cerere, oricare dintre documentele, care au fost prezentate si prelucrate in timpul seminariilor Capacitatea de a rezolva exercitiile gramaticale prevazute in materialele de suport			

Data completării
08.09.2025

Semnătura titularului de seminar
conf.dr. Abrudan Caciara Simona
sabrudan@uoradea.ro

Data avizării în departament
18.09.2025

Semnătura directorului de departament
Prof.univ.dr.ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul facultății
25.09.2025

Semnătură Decan
Conf.univ.dr.ing. Gergely Eugen Ioan
egergely@uoradea.ro