

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
1.3 Departamentul	INGINERIA SISTEMELOR AUTOMATE ȘI MANAGEMENT
1.4 Domeniul de studii	INGINERIE SI MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL ELECTRIC, ELECTRONIC ȘI ENERGETIC /INGINER

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Drept financiar						
2.2 Titularul activităților de curs	Ș.I.jr.dr. Anca PĂCALĂ						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ș.I.jr.dr. Anca PĂCALĂ						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	7	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	O

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp ore					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- prezență la minim 50% din cursuri	
5.2. de desfășurare a seminarului	- Prezența obligatorie la 70% din seminarii; - Studenții vin cu lucrările de seminar conspectate - Frecvența la orele de seminar sub 70% conduce la refacerea disciplinei	

6.1. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C3.Planificarea, programarea și conducerea întreprinderilor, precum și a rețelilor logistice asociate, precum și urmărirea producției C5.Proiectarea tehnică și tehnologică a proceselor privind structurile și sistemele din domeniul electric, electronic și energetic în condiții de calitate, proiectarea tehnică și tehnologică a proceselor din industria electrică, electronică și energetică, în condiții de calitate date.
-------------------------	---

Competențe transversale	CT1.Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente. CT2.Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
-------------------------	--

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	1. Studentul/absolventul identifică și descrie principii de inginerie economică și managerială, caracteristici ale pachetelor software pentru asistarea activităților din domeniu. 2.Studentul/absolventul explică și interpretează documentația tehnică, economică și managerială, pentru dezvoltarea proiectelor și proceselor specifice domeniului.
Aptitudini	1. Studentul/absolventul apreciază calitatea și identifică limitele conceptelor, simbolizărilor și reprezentărilor specifice domeniului. Studentul/absolventul selectează și aplică concepte, principii și metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale. Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate și siguranță în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul evaluează avantajele și limitele aplicațiilor software pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului. 2. Studentul/absolventul elaborează documentația tehnică, economică și managerială asociată proiectelor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul aplică tehnici și metode de programare a aplicațiilor software, creează și operează cu baze de date. Studentul/absolventul modelează și simulează concepte și procese în rezolvarea de sarcini specifice, în regim asistat de calculator. Studentul/absolventul elaborează asistat de calculator proiecte tehnico-economice și/sau manageriale prin utilizarea de aplicații software specifice ingineriei și managementului.
Responsabilitate și autonomie	1. Studentul/absolventul documentează, descrie și gestionează procese specifice managementului proiectelor ingineresti cu preluarea diferitelor roluri în echipă și prezentarea rezultatelor. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul inițiază și gestionează acțiuni pentru actualizarea cunoștințelor profesionale specifice domeniului. Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială. Studentul/absolventul conștientizează aspectele de responsabilitate socială și etică profesională. 2. Studentul/absolventul documentează, descrie și gestionează procese specifice managementului proiectelor ingineresti cu preluarea diferitelor roluri în echipă și prezentarea rezultatelor. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul inițiază și gestionează acțiuni pentru actualizarea cunoștințelor profesionale specifice domeniului. Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială. Studentul/absolventul conștientizează aspectele de responsabilitate socială și etică profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studentilor cu notiuni din domenii nestudiate, cunoașterea, înțelegerea, explicarea și interpretarea principalelor prevederi cuprinse în acte normative de importanță majoră pentru orice absolvent de studii superioare și în special pentru cei din domeniul Științe Inginerești. Cunoașterea și aplicarea
---------------------------------------	--

	cunostiintelor teoretice, practice si tehnice ale finantelor publice in cadrul entitatilor publice sau private
7.2 Obiectivele specifice	•Asimilarea, intelegerea si utilizarea notiunilor fiscale. •Interpretarea si explicarea reglementarilor fiscale, precum si cunoasterea rolului si importantei legislatiei fiscale. •Cunoasterea sistemului fiscal actual si aplicarea acestor notiuni in activitatea entitatilor publice sau private • Familiarizarea studenților cu terminologia specifică disciplinei

8. Conținuturi

8.1.Curs	Metode de predare	Observații
1. Considerații introductive de spre finantele publice: istoric, evolutia conceptului, definitia dreptului financiar, fondurile publice.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2 h
2. Raportul Juridic de drept financiar public: subiectele raportului de drept financiar public, izvoarele materiei, norme aplicabile, relatia dreptului financiar public cu alte ramuri de drept, circulatia monetara.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2 h
3. Continutul si cuprinsul bugetului; veniturile publice-notiune, categorii; sistemul cheltuielilor publice;procedura bugetara- principia. Legea bugetara anuala- notiune, temei legal, principia, etapele procedurii.		4 h
4. Executia bugetelor. Realizarea veniturilor publice. Efectuarea cheltuielilor publice- principii; etape; repartizarea pe trimestre a veniturilor si cheltuielilor bugetare; executia de casa bugetara; Principiile si etapele realizarii veniturilor publice Principiile si etapele efectuarii cheltuielilor publice	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	6 h
5. Impozitul- definitie, elemente, clasificari si rol. Principiile impunerii	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h
6. Evaziunea fiscala- notiune, temei legal.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h
7. Datoria publica -notiune, temei legal, tipologie. Titlurile datoriei publice.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	4h
8. Finantarea sectorului public prin imprumuturi acordate de institutii financiare international: F.M.I.; Grupul Bancii Mondiale; BERD; Fonduri structurale.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h

9. Controlul financiar: notiune, temei legal; formele controlului financiar; obiectul si functiile controlului financiar. Controlul financiar preventive. Controlul financiar intern. Controlul financiar exercitat de Curtea de Conturi a Romaniei.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	4h
Bibliografie 1. Inceu A. M., Lazăr D. T., Mara E.R., 2008, Finanțe și bugete publice, Ed. Accent, Cluj Napoca 2. Mara, E.R., 2011, Finanțele publice si fiscalitatea între teorie și practică, Editura Risoprint, Cluj Napoca 3. Văcărel I., Bistriceanu G., Anghelache G., Bodnar M., Bercea F., Mosteanu T., Georgescu F. (2007), Finanțe publice Editura Didactică și Pedagogică, București; 4. Monica Amalia Ratiu- Drept financiar public, Drept bugetar, Editura C.H. BECK, Bucuresti 2013. 5. Simona Gherghina – Drept financiar public. Datoria publică. Finanțarea investițiilor publice, Editura C.H. BECK, Bucuresti 2013. 6. Codul Fiscal si normele de aplicare. 7. Legea nr. 500/2002 privind finantele publice. 8. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale. 9. Legea nr. 69/2010 a responsabilității fiscal-bugetare 10. O.U.G.nr. 64/2007 privind datoria publica. 11. O.G. nr. 119/1999 privind controlul intern si controlul financiar preventiv. 12. Legea nr. 94/1992 privind Curtea de Conturi a Romaniei 13. Anca Păcală, Elemente de drept financiar. Ed Univ din Oradea, Oradea, 2002		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Familiarizarea cu terminologia de specialitate 2. Fixarea notiunilor cheie, realizarea unor asemanari si deosebiri cu alte elemente de drept 3. Clarificarea conceptelor privind impozitul. Exemplificarea principalelor tipuri de impozite si a caracteristicilor acestora 4. Impozitul pe venitul personal -aspecte teoretice si legislative. 5. Aplicatii privind impozitul pe salariu 6. Aplicatii privind costul fortei de munca 7. Test de evaluare	 Studentii primesc temele pentru seminar cu cel puțin o săptămână înainte, le studiază. Soluționează spețe sub îndrumarea cadrului didactic.	2 h 2 h 2 h 2 h 2 h 2 h 2 h
Bibliografie 1. Monica Amalia Ratiu- Drept financiar public, Drept bugetar, Editura C.H. BECK, Bucuresti 2013. 2. Simona Gherghina – Drept financiar public. Datoria publică. Finanțarea investițiilor publice, Editura C.H. BECK, Bucuresti 2013. 3. Codul Fiscal si normele de aplicare.		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Continutul disciplinei se regaseste in curricula specializarii de Inginerie economica in domeniul electric, electronic și energetic si din alte centre universitare care au acreditate aceasta specializare (Universitatea „Politehnica” Timișoara, UTCN, etc), iar cunoașterea acestor noțiuni este o cerință stringentă a formării profesionale în domeniu, a exercitării profesiei.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- pentru nota 5 este necesară cunoașterea noțiunilor fundamentale cerute în subiecte, fără a prezenta detalii asupra acestora - pentru nota 10, este necesară cunoașterea	Examen oral Studentii primesc subiecte care vizează atât noțiuni teoretice cât și spețe practice (în total 10 puncte).	60 %

	amănunțită a tuturor subiectelor		
10.5 Seminar	- pentru nota 5, stăpânirea noțiunilor fundamentale - pentru nota 10, cunoașterea și interpretarea actelor normative prezentate.	Test + aplicație practică Fiecare student primește o notă pentru activitatea la seminar în timpul semestrului..	40%
10.6 Standard minim de performanță			
Curs: - Cunoașterea noțiunilor esențiale în domeniul dreptului afacerilor - Capacitatea de a reda clauzele specifice unui act constitutiv - Capacitatea de a cunoaște și recunoaște întinderea propriilor drepturi și obligații în calitate de comerciant persoană juridică - Participarea la minim jumătate din cursuri. Seminar: - Capacitatea de a redacta un act constitutiv - Capacitatea de a coordona o afacere; - Participarea la minim 70% din seminarii.			

Data completării
11 Septembrie 2025

Semnătura titularului de curs
s.l. dr. Anca Pacala
ancapacala19@gmail.com

Data avizării în departament
18 Septembrie 2025

Semnătura directorului de departament
Prof. Univ. Dr. Ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul facultății
25.09.2025

Semnătură Decan
Conf.univ.dr.ing. Gergely Eugen Ioan
egergely@uoradea.ro