

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
1.3 Departamentul	INGINERIA SISTEMELOR AUTOMATE ȘI MANAGEMENT
1.4 Domeniul de studii	INGINERIE SI MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	LICENȚĂ
1.6 Programul de studii/Calificarea	INGINERIE ECONOMICĂ ÎN DOMENIUL ELECTRIC, ELECTRONIC ȘI ENERGETIC /INGINER

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	Dreptul afacerilor						
2.2 Titularul activităților de curs	Ș.l.jr.dr. Anca PĂCALĂ						
2.3 Titularul activităților de seminar	Ș.l.jr.dr. Anca PĂCALĂ						
2.4 Anul de studiu	IV	2.5 Semestrul	7	2.6 Tipul de evaluare	Vp	2.7 Regimul disciplinei	DS

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar	14
Distribuția fondului de timp ore					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					20
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					14
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					18
Tutoriat					2
Examinări					4
Alte activități.....					
3.7 Total ore studiu individual	58				
3.9 Total ore pe semestru	100				
3.10 Numărul de credite	4				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	- prezență la minim 50% din cursuri - Cursul se poate desfășura față în față sau on-line	
5.2. de desfășurare a seminarului	- Prezența obligatorie la 70% din seminarii; - Seminarul se poate desfășura față în față sau on-line - Studenții vin cu lucrările de seminar conspectate - Frecvența la orele de seminar sub 70% conduce la refacerea disciplinei	

6. 1 Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	C2.Elaborarea și interpretarea documentației tehnice, economice și manageriale. C3.Planificarea, programarea și conducerea întreprinderilor, precum și a rețelilor logistice asociate, precum și urmărirea producției C5.Proiectarea tehnică și tehnologică a proceselor privind structurile și sistemele din domeniul electric, electronic și energetic în condiții de calitate.
Competențe transversale	CT1.Aplicarea, în mod responsabil, a principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în realizarea sarcinilor profesionale și identificarea obiectivelor de realizat, a resurselor disponibile, a etapelor de lucru, a duratelor de execuție, a termenelor de realizare și a riscurilor aferente. CT2.Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluridisciplinară și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei

6.2. Rezultatele așteptate ale învățării

Cunoștințe	1. Studentul/absolventul identifică și descrie principii de inginerie economică și managerială, caracteristici ale pachetelor software pentru asistarea activităților din domeniu. 2.Studentul/absolventul explică și interpretează documentația tehnică, economică și managerială, pentru dezvoltarea proiectelor și proceselor specifice domeniului.
Aptitudini	1. Studentul/absolventul apreciază calitatea și identifică limitele conceptelor, simbolizărilor și reprezentărilor specifice domeniului. Studentul/absolventul selectează și aplică concepte, principii și metode pentru rezolvarea problemelor particulare în elaborarea documentației tehnice, economice și manageriale. Studentul/absolventul aplică standardele de sănătate și siguranță în rezolvarea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul evaluează avantajele și limitele aplicațiilor software pentru rezolvarea de sarcini specifice ingineriei și managementului.
Responsabilitate și autonomie	1. Studentul/absolventul documentează, descrie și gestionează procese specifice managementului proiectelor ingineresti cu preluarea diferitelor roluri în echipă și prezentarea rezultatelor. Studentul/absolventul dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. Studentul/absolventul inițiază și gestionează acțiuni pentru actualizarea cunoștințelor profesionale specifice domeniului. Studentul/absolventul evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială. Studentul/absolventul conștientizează aspectele de responsabilitate socială și etică profesională.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Familiarizarea studentilor cu notiuni din domenii nestudiate, cunoașterea, înțelegerea, explicarea și interpretarea principalelor prevederi cuprinse în acte normative de importanta majora pentru orice absolvent de studii superioare si in special pentru cei din domeniul Științe Inginerești
7.2 Obiectivele specifice	- Cursul prezintă teoriile, ideile privind bazele teoretice ale inițierii unei afaceri al carei scop ramane obtinerea profitului. Ne propunem, în mod deosebit, formarea discernământului necesar pentru aprecierea obiectivă și reținerea de către studenți a problematicei dreptului afacerilor. - Seminarul familiarizează studenții cu terminologia specifică disciplinei ajutându-i să înțeleagă și să interpreteze prevederile actelor normative incidente domeniului de studii

8. Conținuturi

8.1.Curs	Metode de predare	Observații
1. Noțiuni introductive privind dreptul afacerilor 1.1 Definiție. 1.2 Obiect. 1.3 Evoluție. 1.4 Izvoare	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2 h
2. Activitatea de comerț. 2.1 Faptele de comerț. 2.2 Subiectele dreptului afacerilor. 2.3 Dobândirea și încetarea calitatii de comerciant.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2 h
3. Societatea comercială- 3.1. Definiție, tipuri de societăți comerciale. 3.2 Constituirea societăților comerciale: etapa consensuală, etapa juridică, etapa de publicitate, înmatriculare și înregistrare fiscală.		4 h
4. Conducerea și controlul activității societății comerciale 4.1. Personalitatea juridică a societății comerciale. 4.2. Adunarea generală. 4.3 Administratorii societății comerciale. 4.4 Dizolvarea și lichidarea societății comerciale: Cauze generale de dizolvare; Cauze speciale de dizolvare	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	6 h
5. Note de specificitate ale societăților de persoane 5.1 Note de specificitate ale S.N.C. 5.2 Note de specificitate ale S.C.S	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h
6. Note de specificitate ale societăților de capitaluri 6.1 Note de specificitate ale S.A. 6.2 Note de specificitate ale S.C.A	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	4h
7. Adnarea generală a acționarilor. 7.1 Convocarea adunării generale. 7.2 Limitele puterii adunării generale a acționarilor. 7.3 Sisteme de administrare	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	4h
8. Note de specificitate ale societăților cu răspundere limitată.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h
9. Titlurile de valoare emise de societățile pe acțiuni. 9.1 Acțiunile- definiție, caractere generale, feluri. 9.2 Obligațiunile: definiție, caractere generale, procedura de emitere.	Expunere liberă, cu prezentarea cursului pe videoproiector și pe tablă	2h
Bibliografie 1. Anca Păcală, Elemente de drept comercial. Ed Univ din Oradea, Oradea, 2002 2.Gh. Piperea, Contracte și obligații comerciale, Ed. CH Beck, București, Ed. C. H. Beck, București, 2019 3. Stanciu D. Cărpănuș, Tratat de drept comercial român. Ediția a VI-a actualizată, Ed. Universul Juridic, București, 2019 4. Fl.-A Baiaș, R. Constantinovici, E. Chelaru , I. Macovei, Noul Cod civil. Comentariu pe articole. Art. 1-2664, ed. C.H. Beck, București, 2021 5. Gh. Piperea, Protecția consumatorilor în contractele comerciale, ed. C. H. Beck, București, 2018 6. Andreea-Teodora Stănescu, Drept comercial. Contracte profesionale, Ed. Hamangiu, București, 2021		

7. Legislația contractelor încheiate de profesioniști. Îndrumar practic – ediție îngrijită de Andreea-Teodora Stănescu, Ed. Hamangiu, București, 2021 8. Ioan ADAM, Condruț Nicolae SAVU – Legea procedurii insolvenței, Comentarii și explicații, Editura C.H. Beck, București, 2006 9. Codul civil roman 10. Legea 31/1990 11. Legea 85/2006		
8.2. Seminar	Metode de predare	Observații
1. Familiarizarea cu terminologia de specialitate 2. Fixarea notiunilor cheie, realizarea unor asemanari si deosebiri cu elementele de drept civil 3. Redactarea unui act constitutiv pentru o societate comerciala. 4. Descoperirea unor cauze de dizolvare a societatilor comerciale din interpretarea dispozitiilor legii insolventei 85/2005 5. Intocmirea unui Convocator AGEA. Parcurgerea etapelor de publicitate,..., deliberare valabila 6. Desfiintarea hotararilor AGA, cauze, consecinte 7. Soluționarea unor spețe	Studentii primesc temele pentru seminar cu cel puțin o săptămână înainte, le studiază, le conspectează . Soluționează spețe sub îndrumarea cadrului didactic.	2 h 2 h 2 h 2 h 2 h 2 h 2 h
Bibliografie 1. Legea 31/1990 2. Legea 85/2006 3. Codul civil roman 4. Anca Păcală, Elemente de drept comercial, Ed Universității din Oradea, Oradea, 2002		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei se regăsește în curricula specializării de Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic și din alte centre universitare care au acreditat această specializare (Universitatea „Politehnica” Timișoara, UTCN, etc), iar cunoașterea acestor noțiuni este o cerință stringentă a formării profesionale în domeniu, a exercitării profesiei.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare Evaluarea se poate face față în față sau on-line	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	- pentru nota 5 este necesară cunoașterea noțiunilor fundamentale cerute în subiecte, fără a prezenta detalii asupra acestora - pentru nota 10, este necesară cunoașterea amănunțită a tuturor subiectelor	Examen oral Studentii primesc subiecte care vizează atât noțiuni teoretice cât și spețe practice (în total 10 puncte).	60 %
10.5 Seminar	- pentru nota 5, stăpânirea noțiunilor fundamentale - pentru nota 10, cunoașterea și	Test + aplicație practică Fiecare student primește o notă pentru activitatea la seminar în timpul	40%

	interpretarea actelor normative prezentate.	semestrului..	
10.6 Standard minim de performanță			
Curs: - Cunoșterea noțiunilor esențiale în domeniul dreptului afacerilor - Capacitatea de a reda clauzele specifice unui act constitutiv - Capacitatea de a cunoaște și recunoaște întinderea propriilor drepturi și obligații în calitate de comerciant persoană juridică - Participarea la minim jumătate din cursuri. Seminar: - Capacitatea de a redacta un act constitutiv - Capacitatea de a coordona o afacere; - Participarea la minim 70% din seminarii.			

Data completării
12 Septembrie 2025

Semnătura titularului de curs
s.l. dr. Anca Pacala
ancapacala19@gmail.com

Data avizării în departament
18 Septembrie 2025

Semnătura directorului de departament
Prof. univ. dr. ing. Helga Silaghi
e-mail: hsilaghi@uoradea.ro

Data avizării în Consiliul Facultății
25 Septembrie 2025

Semnătura decan
Conf. univ. dr. ing. Eugen GERGELY
e-mail: egergely@uoradea.ro