

Universitatea din Oradea

Nr. 15855 / 05.10.2023

Facultatea de Inginerie Electrică
și Tehnologia Informației

Nr. 759 din 05.10.2023

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

pentru funcțiile de conducere din structura Universității din Oradea
(director de departament, membru în Consiliul facultății, decan,
membru în Senatul universitar, președinte al Senatului, rector)
mandatul 2023 - 2027

Subsemnatul:

Numele și prenumele: *MOISI ELISA VALENTINA*

Gradul didactic: *Conferențiar universitar*

Titular la Departamentul *CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI*

Facultatea: *INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI*

Depun candidatura pentru

Funcția de: *DIRECTOR DE DEPARTAMENT*

la Departamentul: *CALCULATOARE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI*

Facultatea: *INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI*

Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat nu voi intra în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universității și anexele acesteia.

Data,

05.10.2023

Semnătura candidat,

Conf.univ.dr.inf. Moisi Elisa Valentina





Elisa Valentina Moisi

Cetățenie: română | **Gen:** Feminin | **Număr de telefon:** (+40) 259408226 (Muncă) | **E-mail:** emoisi@uoradea.ro |

Site de internet: prof.uoradea.ro/elisamoisi/ | **Adresă:** str. Universității nr.1, 410087, Oradea, România (Muncă)

● EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

2022 – ÎN CURS Oradea, România

CONFERENȚIAR UNIVERSITAR UNIVERSITATEA DIN ORADEA, FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități de curs, laborator și proiect

2016 – 2022 Oradea, România

ȘEF LUCRĂRI UNIVERSITATEA DIN ORADEA, FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități de curs, laborator și proiect

2015 – 2016 Oradea, România

ASISTENT UNIVERSITAR UNIVERSITATEA DIN ORADEA, FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități de laborator și proiect: Introducere în web design (Informatica aplicată II), limbaje formale ai translațoare, proiectarea interfețelor utilizator, Inteligența artificială, Programare

2008 – 2015 Oradea, România

PREPARATOR ÎNVĂȚĂMÂNTUL SUPERIOR UNIVERSITATEA DIN ORADEA, FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

Activități de laborator și proiect: Introducere în web design (Informatica aplicată II), limbaje formale ai translațoare, proiectarea interfețelor utilizator, Inteligența artificială, Programare

● EDUCAȚIE ȘI FORMARE PROFESIONALĂ

2003 – 2007 Oradea, România

DIPLOMĂ DE BACALAUREAT Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe, Specializarea Matematică-Informatică

2007 – 2009 Oradea, România

DIPLOMĂ DE MASTER Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

Specializarea: Management în tehnologia informației

2009 – 2015 Timisoara, România

DIPLOMĂ DE DOCTOR Universitatea Politehnica Timișoara

Domeniul: Calculatoare și Tehnologia Informației

26/10/2015 – 05/11/2015 Sibiu, România

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE - COMPETENȚA DE A ÎNVĂȚA Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu

Școală de didactică universitară și cercetare științifică avansată - Sesiune schimb de bune practici

17/11/2014 – 29/11/2014 Oradea, România

CERTIFICAT DE ABSOLVIRE - MANAGER PROIECT Asociația Casa de cultura a sindicatelor Oradea

Aptitudini profesionale: leadership, comunicare, gândire critică, negociere, managementul riscurilor, managementul costurilor, gestionarea sarcinilor, managementul calității

28/08/2014 Oradea, România

CERTIFICATE OF GRADUTION International Communication School

- Pregătirea pentru conducere în procesul de politici publice

06/2012 – 09/2013 Cluj-Napoca, România

CERTIFICAT DE FORMARE CONTINUĂ Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca

- Dezvoltarea carierei didactice universitare

● **COMPETENȚE LINGVISTICE**

Limbă(i) maternă(e): **ROMÂNĂ**

Altă limbă (Alte limbi):

	COMPREHENSIVITATE		VORBIT		SCRIS
	Comprehensivitate orală	Citit	Exprimare scrisă	Conversație	
ENGLEZĂ	C2	C2	C2	C2	C2
MAGHIARĂ	C2	C2	B2	C2	A2
FRANCEZĂ	A1	A1	A1	A1	A1

Niveluri: A1 și A2 Utilizator de bază B1 și B2 Utilizator independent C1 și C2 Utilizator experimentat

● **INFORMAȚII SUPPLEMENTARE**

COMPETENȚE ORGANIZATORICE

Competențe organizatorice - bune abilități organizatorice obținute ca **membru al consiliului departamentului** Calculatoare și Tehnologia Informației, începând cu anul 2010 și ca **membru în consiliul facultății** de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, începând cu anul 2019

- bune abilități organizatorice obținute în cadrul comitetului de organizare a International Conference on Engineering of Modern Electric Systems
- abilități bune de conducere a unei echipe dobândite în coordonarea proiectelor studenților
 - membru în HUB-ul de cercetare multidisciplinar în IA

COMPETENȚE DE COMUNICARE ȘI INTERPERSONALE

Competențe de comunicare și interpersonale - abilități bune de comunicare obținute prin participarea și organizarea de conferințe internaționale

- abilități excelente de contact cu studenții dobândiți prin experiența mea în organizarea proiectelor studenților și lucrul în echipă

COMPETENȚE DOBÂNDITE LA LOCUL DE MUNCĂ

Competențe dobândite la locul de muncă

Domenii de cercetare

- Machine Learning



- Artificial Intelligence, Algorithms
- Discrete tomography
- Image processing, reconstruction and analysis
- Computer Vision

Participări în cadrul proiectelor

- Director de proiect - Proiect de cercetare cu mediul socio-economic
 - Cercetare privind proiectarea hardware și software a unei rețele și implementarea unor sisteme inteligente în cadrul unei investiții private, mai-decembrie 2021, Valoare totală (încasată de Universitatea din Oradea): 43 589,70 lei (echivalent curs BNR 10 676,51 USD la data semnării contractului 28.04.2021)
- Membru în echipă
 - REGENERG - HURO/0802/083-AF 2011-2012, University of Oradea, "Contributions to efficient use of the renewable energies in Bihor and Hajdú-Bihar regions", expert in modeling and simulation 2012, Total Project budget: 873 925,00 €, Priority:Priority 2, Action: 2.2.1. Joint research infrastructure development
 - POSDRU/109/2.1/G/82033, 2012-2013, "Convergența pregătirii practice universitare pentru integrarea reușită a studenților pe piața muncii", expert în educație 2012-2013, Valoare proiect: Finanțare nerambursabilă: 1.862.141,88 lei
 - Antreprenor pentru viitor – Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020. Cod proiect: 124167, Cod apel: POCU/379/6/21/Operațiune compozită OS. 6.7, 6.9, 6.10, Axa Prioritară: Educație și competențe - Expert formare personal didactic
 - POSDRU Project Human Resources Development Project: "University school for initial and continuous training of teaching staff and trainers in the field of technical and engineering specializations - DidaTec", Project No. POSDRU / 86 / 1.3 / S / 60891- debutant (2012-2013)

Publicații

- 27 articole științifice publicate în reviste sau prezentate la conferințe naționale și internaționale (13 lucrări ISI- 1 jurnal Q1) sau în baze de date internaționale
- 5 cărți de specialitate
- 2 suporturi de curs/laborator

Membru

- Romanian Society of Automation and Computer Engineering
- Research Center for Information Technology, Electronics and Automation – CCTIEA

Alte activități

- Organizator al conferinței EMES - International Conference on Engineering of Modern Electric Systems, University of Oradea, în anii 2015, 2017, 2019, 2021, 2023

Visiting positions


- mobilități staff training în cadrul programului Erasmus+

Cărți

-
- Gabor Gianina, Moisi Elisa, "Implementarea site-urilor web responsive", Editura Universității din Oradea ISBN 978-606-10-2119-2, 2020
 - Elisa Valentina Moisi, „Binary Images Reconstruction for Discrete Tomography using Triangular Grid”, – Editura Politehnica: Seria: 14 Nr: 21 ISSN: 2069-8216 ISBN: 978-606-554-884-8, 2014
 - Ecaterina Vladu, Elisa Valentina Oneț "Limbaje Formale și Traducătoare: Aplicații", Editura Universității din Oradea, ISBN 978-973-759-865-3, 2009

Publicații selectate

-
- E. Alexa, D. Zmaranda and E. V. Moisi, "Modeling and Solving the University Timetabling Problem using the Constraints Satisfaction Model: A Case Study," 2021 13th International Conference on Electronics, Computers and Artificial Intelligence (ECAI), 2021, pp. 1-6, doi: 10.1109/ECAI52376.2021.9515060.
 - N. E. Costea, E. V. Moisi and D. E. Popescu, "Comparison of Machine Learning Algorithms for Prediction of Diabetes," 2021 16th International Conference on Engineering of Modern Electric Systems (EMES), 2021, pp. 1-4, doi: 10.1109/EMES52337.2021.9484116.
 - N. E. Costea and E. V. Moisi, "Fingerprint Authentication for Budget Application," 2019 15th International Conference on Engineering of Modern Electric Systems (EMES), 2019, pp. 105-108, doi: 10.1109/EMES.2019.8795100.

- Benedek Nagy, Elisa Valentina Moisi: Memetic algorithms for reconstruction of binary images on triangular grids with 3 and 6 projections, *Applied Soft Computing* 52, 2017, pp. 549-565
 - E. V. Moisi, T. Lukić, B. Nagy and V. Cretu, "Comparing memetic and simulated annealing approaches for discrete tomography on the triangular grid," 2015 IEEE 10th Jubilee International Symposium on Applied Computational Intelligence and Informatics, 2015, pp. 523-528, doi: 10.1109/SACI.2015.7208260.
 - B. Nagy and E. V. Moisi, "Binary Tomography on the Triangular Grid with 3 Alternative Directions -- A Genetic Approach," 2014 22nd International Conference on Pattern Recognition, 2014, pp. 1079-1084, doi: 10.1109/ICPR.2014.195.
 - E. V. Moisi, B. Nagy and V. I. Cretu, "Maximum flow minimum cost algorithm for reconstruction of images represented on the triangular grid," 2013 IEEE 8th International Symposium on Applied Computational Intelligence and Informatics (SACI), 2013, pp. 35-40, doi: 10.1109/SACI.2013.6608993.
 - Elisa Valentina Moisi, Vladimir Ioan Cretu, Benedek Nagy: Reconstruction of Binary Images Represented on Equilateral Triangular Grid Using Evolutionary Algorithms, *Soft Computing Applications, Advances in Intelligent Systems and Computing*, 2013, pp.561-572.
 - B. Nagy, E. V. Moisi and V. I. Cretu, "Discrete tomography on the triangular grid based on Ryser's results," 2013 8th International Symposium on Image and Signal Processing and Analysis (ISPA), 2013, pp. 801-806, doi: 10.1109/ISPA.2013.6703846.
 - Elisa Valentina Moisi, Benedek Nagy, "Discrete Tomography on the Triangular Grid: a Memetic Approach", *Proceedings of 7th International Symposium on Image and Signal Processing and Analysis (ISPA)*, 2011, pp. 579-584.
-
- 

DECLARAȚIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE

Subsemnata, **Elisa Valentina MOISI**, cetățean român, fiica lui Terezia și Dumitru, născută la data de 6.05.1984, în localitatea Marghita, județul Bihor, domiciliată în localitatea Oradea, str. Moldovei, nr.1, bl. AN 76, ap. 7, posesor al CI seriz ZH, nr. 303780, eliberat de SPCLEP Oradea, la data 20.05.2020, cunoscând prevederile art. 292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că **NU AM FOST** lucrător sau colaborator al Securității, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr.24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008 și nu am fost condamnat penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea conf. art.146, al.9 din Legea Învățământului Superior 199/2023.

Dau această declarație și o susțin,

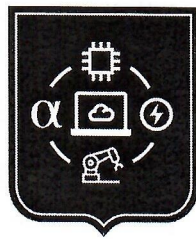
Data,

05.10.2023

Semnătura candidat,

Conf.univ.dr inf. Moisi Elisa Valentina





UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Inginerie Electrică
și Tehnologia Informației

PLAN MANAGERIAL

Pentru candidatura la funcția de Director de Departament la
Departamentul Calculatoare și Tehnologia Informației
pentru mandatul 2023-2027

Candidat: Conf.univ.dr.inf. Elisa Valentina MOISI

I. Contextul legislativ

Prezentul plan managerial este realizat în conformitate cu (i) prevederile Legii Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), (ii) Planul strategic al Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației și (iii) Carta Universității din Oradea.

Art. 24 din Carta Universității din Oradea prezintă principiile care stau la baza organizării departamentelor, după cum urmează:

(1) Departamentul este o structură aflată, de regulă, în componența unei facultăți sau, după caz, în componența universității, având funcții didactice, de cercetare științifică, creație artistică și performanță sportivă, de proiectare, de servicii.

(2) Departamentul este unitatea academică funcțională care asigură producerea, transmiterea și valorificarea cunoașterii în unul sau mai multe domenii de specialitate.

(3) Departamentul organizează și coordonează activitatea de învățământ și de cercetare științifică în domenii academice specifice;

(4) La înființarea și funcționarea departamentelor se va avea în vedere și criteriul unicității la nivelul Universității din Oradea.

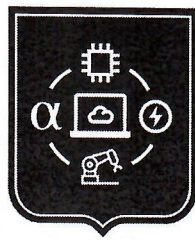
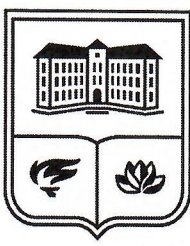
Art. 25 din Carta Universității din Oradea prezintă principiile care stau la baza funcționării departamentelor, după cum urmează:

(1) Un departament poate avea în componență centre sau laboratoare de cercetare, ateliere artistice, școli postuniversitare și extensii universitare;

(2) Departamentul se înființează, se organizează, se divizează, se comasează sau se desființează prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea Consiliului facultății/facultăților în care funcționează;

(3) Departamentul include: personal didactic titular, cercetători, proiectanți și personal didactic auxiliar și personal nededidactic;

(4) Departamentul este condus de către Consiliul departamentului prezidat de către director.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

Art. 61 din Carta Universității din Oradea prevede următoarele atribuții pentru Directorul de departament:

1. Conducerea executivă a departamentului, cu ajutorul Consiliului departamentului;
2. Răspunde de actualizarea planurilor de învățământ în conformitate cu standardele naționale și interne;
3. Răspunde de elaborarea statelor de funcții în conformitate cu procedura aprobată de Senatul universitar;
4. Răspunde de managementul calității de managementul financiar al departamentului;
5. Selecția, evaluarea periodică, formarea, motivarea și inițierea încetării relațiilor contractuale de muncă ale personalului din departament;
6. Prezidează ședințele de consiliu ale Departamentului;
7. Pentru funcția de director de departament pot fi selectate cadre didactice titulare cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată.
8. Alte atribuții înscrise în legislația națională, stabilite de Consiliul Departamentului, Consiliul Facultății sau Senatul universitar.

Domeniul Calculatoare și Tehnologia Informației este considerat atât la nivel național cât și internațional, un domeniu de vârf cu o dinamică deosebită, oferind astfel oportunități deosebite, în măsura în care, el se supune unei gestiuni performante.

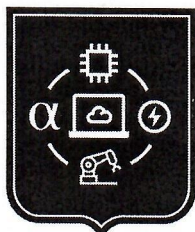
În vederea întocmirii prezentului plan managerial, am luat în considerare faptul că principalele componente ale vieții universitare sunt activitatea didactică, de cercetare științifică și administrativă.

În acest sens, consider că munca de Director de Departament trebuie derulată pe mai multe planuri simultan, care împreună, să concureze la o activitate fluentă menită să acopere într-o manieră maximizată, necesitățile funcționale ale Departamentului.

II. Obiective manageriale

Consider că un management corespunzător la nivelul Departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației, trebuie să cuprindă atât elemente privind asigurarea unei cât mai bune funcționări interne a Departamentului, cât și elemente menite să asigure contactul, integrarea și colaborarea cu exteriorul departamentului atât în cadrul Facultății, al Universității, cât și în mediul economic local; numai această ancorare în realitatea înconjurătoare poate să genereze premisele unei funcționări performante a departamentului nostru.

Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației din cadrul Facultății de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației trebuie să se dezvolte în mod echilibrat pe toate cele trei dimensiuni academice, prin flexibilitate, inovație și menținerea standardelor ridicate, într-un context bazat pe profesionalism și colegialitate.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

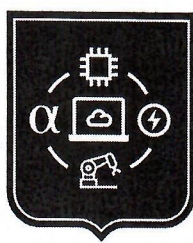
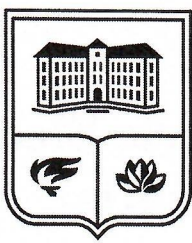
Directorul de departament trebuie să contribuie la menținerea unui context social pozitiv, colegial și creativ. În acest context accentul se pune pe dezvoltarea resurselor umane – cadre didactice, personal auxiliar și studenți.

II.1. Activitatea didactică

Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației are în responsabilitate trei programe de studii: Calculatoare – licență, Tehnologia Informației – licență și Management în Tehnologia Informației – masterat.

Obiectivele esențiale propuse în vederea unei cât mai bune activități didactice sunt:

- Pregătirii studenților în conformitate cu standardele ARACIS și competențele propuse de organizațiile profesionale. În vederea implementării acestui obiectiv propun organizarea de întâlniri la care să participe cadre didactice, reprezentanți ai studenților și reprezentanți ai unor companii din domeniu, în vederea actualizării și adaptării curriculei programelor de studiu, stimularea publicării de manuale și suporturi de laborator inclusiv în format online, revizuirea planurilor de învățământ, asigurarea accesului studenților la burse de mobilități internaționale și diseminarea informațiilor acumulate, dezvoltarea parteneriatului cu sectorul economic în vederea facilitării accesului studenților la programe de practică în cadrul companiilor specializate
- Promovarea unui învățământ centrat pe student, în conformitate cu principiul „Universității centrate pe student”, obiectiv vizat prin dezvoltarea abilităților didactice ale membrilor departamentului prin organizarea de activități de formare specifice, promovarea concursurilor studențești și îndrumarea studenților pasionați în cadrul unor echipe specializate, realizarea demersurilor instituționale pentru menținerea infrastructurii materiale a Departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației la standarde înalte,
- Creșterea numărului de studenți ai programelor de studiu, prin promovarea programelor de studii în școli, cu participarea studenților și a reprezentanților firmelor din domeniu, aplicarea unor soluții pentru studenții care întâmpină dificultăți în timpul activităților didactice prin constituirea unor grupuri de îndrumare pentru studenți
- Continuarea politicii de stabilire și de consolidare a relațiilor de colaborare și parteneriat cu companiile TI din Oradea și din țară, vizând colaborarea științifică, acordarea de consultanță, cursuri dezvoltate la cerere, activități de dezvoltare și cercetare pe bază de contract, dotare, locuri de practică pentru studenți, proiecte comune de an și de diplomă, etc



II.2. Activitatea științifică

Deoarece cercetarea științifică este activitatea principală de generare și avansare a progresului tehnologic și social, Departamentul de Calculatoare și Tehnologia Informației va încuraja excelența în cercetare.

În cadrul Departamentului de Calculatoare și Tehnologia Informației își desfășoară activitatea un HUB de cercetare interdisciplinar în IA.

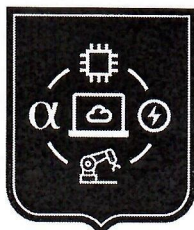
În acest sens **obiective** vizate sunt:

- Creșterea calității cercetării efectuate la nivelul departamentului, prin încurajarea membrilor departamentului să elaboreze propuneri de proiecte pentru competițiile naționale și internaționale, stabilirea de colaborări cu organizații neguvernamentale, pentru a crea mediul desfășurării unor cercetări semnificative, dezvoltarea colaborării cu mediul economic pentru a crește șansele obținerii de finanțare prin intermediul proiectelor de cercetare-dezvoltare;
- Implicarea studenților în activitățile de cercetare ale departamentului prin încurajarea implicării în proiectele derulate prin HUB-ul de cercetare multidisciplinar în IA;
- Stimularea stabilirii unor relații de parteneriat strategic cu universități și companii de prestigiu din țară și străinătate.

III.3. Activitatea administrativă

Din punct de vedere administrativ, **obiectivele** principale includ:

- Elaborarea documentelor administrative pentru buna funcționare a departamentului și FIETI, în acord cu reglementările legale, prin îndeplinirea obligațiilor care revin Directorului de departament în acord cu Art. 61 din Carta UO, organizarea de ședințe care să adreseze problemele curente ale departamentului și supervizarea activității comisiilor definite în cadrul departamentului
- Dezvoltarea resursei umane în acord cu cerințele naționale și internaționale din domeniu prin organizarea de concursuri pentru posturi didactice și nedidactice în acord cu planul strategic al FIETI, facilitarea schimburilor de experiență între membrii departamentului și alte colective profesionale
- Susținerea dezvoltării personale a membrilor departamentului prin comunicarea cu membrii departamentului în vederea asigurării unui climat profesional pozitiv, axat pe transparență, colaborare și susținere colegială
- Promovarea imaginii interne și externe a Departamentului prin menținerea/dezvoltarea colectivului responsabil cu acest aspect
- Crearea bazei de date cu acces direct a Departamentului Calculatoare și Tehnologia Informației care să cuprindă marea majoritate a informațiilor referitoare la procesul didactic, cercetare, bibliotecă



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

- Numirea unor responsabili pe probleme, care alături de directorul de Departament să asigure obținerea unor performanțe ridicate pentru Departament;
- Continuarea îmbunătățirii infrastructurii laboratoarelor Departamentului pe bază de proiecte de dezvoltare utilizând veniturile proprii și fondurile de investiții;
- Crearea unor laboratoare dotate cu calculatoare cu acces permanent pentru studenți
- Continuarea amenajării și modernizării sălilor de curs, de seminarii și a cabinetelor cadrelor didactice;
- Stimularea în continuare a stabilirii unor relații de parteneriat strategic cu firme de prestigiu din municipiu, din țară și din străinătate interesate în dezvoltarea și dotarea unor laboratoare de specialitate din cadrul Departamentului;
- Sprijinirea organizării concursurilor Hard and Soft, HackTM, Capture the flag, Microsoft – Imagine Cup, FII Competition și Oracle (fazele locale, naționale și internaționale) și creșterea preocupării pentru obținerea unor rezultate semnificative;
- Organizarea anuală a sesiunii de comunicări științifice studențești.

III.4. Financiar

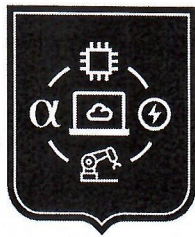
- Continuarea procesului de descentralizare a bugetului la nivelul Facultății, la nivelul Departamentului și mai departe până la nivel de cadru didactic
- Analizarea împreună cu Decanatul a situației cu privire la numărul de studenți echivalenți și fondurile alocate de Minister acestora – prin finanțarea de bază, pentru a avea o imagine clară cu privire la eficiența Departamentului nostru și încadrarea în anumite bareme financiare impuse de MCT;

Direcțiile principale de acțiune care, în concepția subsemnatei, sunt menite a asigura o activitate coerentă ce ținește simultan obiectivele propuse.

Consider că activitatea managerială impune promovarea și asigurarea din partea conducătorului a unor principii indispensabile, menite a asigura un mediu sănătos în cadrul Departamentului care să permită desfășurarea activității și totodată să permită tranșarea echilibrată a oricăror situații de conflict de interese între membrii Departamentului sau între Departamentul nostru și alte Departamente.

Astfel, înțeleg ca în activitatea de coordonare să utilizez permanent următoarele principii:

- Organizarea riguroasă a tuturor activităților specifice (didactice, cercetare);
- Profesionalism și autoexigență;
- Obiectivitate și echitate;
- Respectul reciproc;
- Fermitate în luarea, aplicarea și urmărirea aplicării deciziilor;
- Recompensarea corectă a personalului bazată pe o bună cunoaștere a realizărilor fiecăruia, pe linie didactică, de cercetare și organizatorică;



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

- Evidențierea în exteriorul colectivului condus a aspectelor pozitive, și rezolvarea/corectarea aspectelor negative chiar în interiorul colectivului.

Materialul de față reprezintă un program sintetic cuprinzând principalele direcții de acțiune în viziunea subsemnatei, fiind bazat pe concluzii desprinse în urma unor discuții profesionale purtate cu membrii colectivului nostru.

Consider că pentru această fază, Planul Managerial are elementele necesare menite a asigura fiecărui membru din cadrul Departamentului nostru o imagine clară asupra Ofertei Manageriale a subsemnatei.

În măsura în care, considerați că prezentul Plan Managerial are nivelul profesional corespunzător funcției de Director de Departament și, pe de altă parte, convine intereselor dvs. profesionale, vă invit să-l susțineți prin vot confidențial direct, și împreună, să-l punem în aplicare.

Oradea, 05 octombrie 2023

Conf.univ.dr. prof. Elisa Valentina MOISI

