



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE INGINERIE ELECTRICĂ ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI

METODOLOGIA

organizării și desfășurării concursului de admitere 2022
Studii universitare de MASTER

Aprobată în ședința Consiliului Facultății din 14.03.2022

CUPRINS

1. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
2. CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE.....	4
3. TAXE ADMITERE.....	4
4. CANDIDAȚII LA ADMITERE.....	4
5. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE.....	5
6. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE.....	7
7. STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI.....	7
8. CONFIRMAREA OCUPĂRII LOCULUI DE CĂTRE CANDIDAT.....	7
9. DISPOZIȚII FINALE.....	8
10. ANEXA 1.....	9
11. ANEXA 2.....	10
12. ANEXA 2.....	11

METODOLOGIA
organizării și desfășurării concursului de admitere 2022
STUDII UNIVERSITARE DE MASTER
Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației

1. DISPOZIȚII GENERALE

Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, Universitatea din Oradea, a elaborat prezenta metodologie pentru organizarea și desfășurarea concursului de admitere pentru anul universitar 2022 - 2023 în baza *Metodologiei organizării admiterii la studii universitare de master pentru anul universitar 2022 - 2023 a Universității din Oradea* și stabilește cadrul specific pentru organizarea admiterii în ciclurile de studii universitare de licență la Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației (denumită în continuare "facultatea").

Admiterea pentru studii universitare de master se organizează în două sesiuni, în condiții identice: sesiunea iulie 2022 și, pentru eventuale locuri rămase neocupate, sesiunea septembrie 2022. Se va constitui o comisie de admitere pentru sesiunile iulie 2022 și septembrie 2022. Comisia de admitere pe facultate (denumită în continuare "comisia") este aprobată de Consiliul facultății la propunerea decanului și numită prin decizia rectorului. Comisia răspunde de buna organizare și desfășurare a concursului de admitere, începând cu înscrierea candidaților și terminând cu afișarea rezultatelor finale. Întregul personal care participă la organizarea și desfășurarea concursului de admitere va fi instruit la nivelul facultății. Cadrele didactice și celelalte persoane, antrenate în concursul de admitere, care se abat de la respectarea normelor în vigoare sau care, prin activitatea lor, prejudiciază buna organizare și desfășurare a concursului, vor fi înlocuite imediat din funcțiile îndeplinite și, dacă este cazul, sancționate conform prevederilor legale. Nu pot face parte din comisia de admitere persoane care se află în relația de afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv cu un candidat înscris la concursul de admitere.

Prezenta metodologie va fi adusă la cunoștința candidaților prin afișare la sediul facultății și publicare pe pagina web. Aceasta precizează toate aspectele specifice admiterii:

- Calendarul admiterii (înscrieri, probe de admitere, confirmări, afișare liste provizorii și finale);
- Modalitatea de desfășurare a concursului de admitere;
- Bibliografia pentru *Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu*;
- Modalitatea de repartizare a locurilor bugetate (pe domeniu sau pe program de studii);
- Facilități online pentru înscriere;
- Criterii de admitere și de departajare pentru candidații cu medie egală;
- Criteriile de admitere pentru candidații care au mai absolvit alte studii de master;
- Criteriile de admitere pentru completarea studiilor;

Pentru ciclul de studii universitare de master, admiterea se organizează pe domenii, la programele de studii acreditate, după cum urmează:

Nr. crt.	Domeniul	Program de studii	Durata școlarizării / Nr. credite
1	Calculatoare și tehnologia informației	Management în tehnologia informației	2 ani / 120
2	Ingineria sistemelor	Sisteme automate avansate	2 ani / 120
3	Inginerie electrică	Sisteme avansate în inginerie electrică	2 ani / 120
4	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Tehnologii audio-video și telecomunicații	2 ani / 120
5	Inginerie și management	Management și comunicare în inginerie	2 ani / 120

Atribuirea numărului de locuri bugetate pe domenii sau pe programe de studii se face acordând importanță tuturor domeniilor / programelor de studii și ținând seama de istoricul lor. Numărul minim de studenți pentru demararea unui program de studiu se stabilește prin Hotărâre a Senatului universității, cu avizul Consiliului de administrație, pe baza unor criterii specifice. Candidații vor fi informați încă de la înscriere asupra numărului minim de studenți necesar demarării unui program de studiu.

Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică printr-o probă orală în limba română pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. La finele concursului, comisia va transmite Comisiei centrale de admitere, tabelul cu rezultatele obținute de candidați. Documentele aferente admiterii se vor păstra la facultate.

În cazul candidaților cetățeni străini care nu sunt absolvenți de an pregătitor de învățare a limbii române, modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru limba română este prezentată în Anexa 1.

Admiterea românilor de pretutindeni, precum și a cetățenilor din state terțe Uniunii Europene se realizează în baza metodologiilor special elaborate de ministerul tutelar, pe baza cărora Universitatea din Oradea va elabora Metodologii distincte de admitere pentru această categorie de candidați.

2. CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE

Concursul de admitere la Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, studii universitare de master, sesiunile Iulie 2022 și Septembrie 2022, se va desfășura după calendarul prezentat în Anexa 2.

3. TAXE ADMITERE

În cadrul concursului de admitere se percep următoarele taxe:

- | | |
|---|------------|
| - Taxa de înscriere la concursul de admitere | - 150 RON |
| - Taxa de înmatriculare | - 100 RON |
| - Taxă procesare dosar (pentru candidați cu studii anterioare efectuate în străinătate) | - 150 EURO |
| - Taxă de întocmire dosar pentru recunoaștere credite/examene diferență (pentru candidații care solicită, în urma concursului de admitere, înmatricularea în an superior) | - 500 RON |

Candidații care se înscriu la mai multe facultăți vor plăti integral taxa de înscriere pentru fiecare facultate, conform metodologiilor proprii.

Beneficiază de scutiri de taxe de înscriere la concursul de admitere următoarele categorii de candidați cu vârsta până în **25 de ani**:

- orfanii;
- cei aflați în centrele de plasament sau case de tip familial;
- cei care au cel puțin un părinte angajat sau pensionat al Universității din Oradea;
- cei care au cel puțin un părinte personal didactic sau didactic auxiliar, aflat în activitate sau pensionat;

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de înscriere vor prezenta unul din următoarele documente:

- copii după certificate de deces ale părinților;
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;

Aprobarea scutirii de la plata taxei de înscriere se face de către comisia de admitere a facultății.

4. CANDIDAȚII LA ADMITERE

Au dreptul să participe la concursul de admitere pentru studii de master numai absolvenții cu diplomă de licență obținută în România sau echivalentă, indiferent de anul absolvirii programului de licență.

Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene pot participa la admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituțiile de învățământ care le oferă, cu excepția domeniului Sănătate, în cadrul căruia nu se pot urma concomitent două programe de studii.

Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de master, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Un candidat poate participa concomitent la admiterea la mai multe facultăți sau domenii din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar poate fi admis și înmatriculat la o singură universitate sau facultate (domeniu) pe locuri subvenționate de la buget. Candidatul admis la mai multe universități sau facultăți este obligat să opteze pentru aceea la care dorește să fie subvenționat de la bugetul de stat, prin prezentarea dosarului cu actele în original în termenul stabilit de facultate. Neprezentarea diplomei de bacalaureat și a diplomei de licență sau echivalente în original din vina exclusivă a candidatului admis duce la pierderea locului finanțat de la buget.

Studentii instituțiilor de învățământ superior de stat înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care renunță la continuarea studiilor sau decid să facă și un al doilea program de master în cadrul aceleiași universități sau într-o altă universitate beneficiază de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noului program de studiu anii de studii cu finanțarea de la buget la programul de studii inițial). Dacă primul program de studiu a fost studiat în regim cu taxă, cel de-al doilea program de studiu poate fi studiat cu finanțare de la bugetul de stat.

Candidații care se înscriu la al doilea program de studiu sau continuă studii parțiale vor fi declarați admiși în an superior dacă:

1. au participat la toate probele de admitere și au obținut la concursul de admitere minim nota 6 (șase);
2. au solicitat în scris, în momentul înscrierii la admitere, înmatricularea în an superior, pe baza actelor prezentate la

dosar;

3. dosarele candidaților au fost evaluate de Comisia de specialitate (stabilită de Consiliul facultății în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților) și aceasta a decis că pot fi înmatriculați în an superior;
4. există solicitare scrisă din partea conducerii facultății (adresată Comisiei centrale de admitere) pentru aplicarea acestor prevederi la concursul de admitere, cu precizarea că nu se depășește capacitatea de școlarizare pentru anul de studiu al programului de studiu la care se vor înmatricula.

5. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

La înscriere candidaților li se alocă câte un cod unic, care le va fi comunicat. Candidații se vor regăsi pe listele de admitere după aceste coduri (și nu nominal).

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații vor completa un formular tip de înscriere în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

Depunerea dosarului de concurs aferent anului universitar 2022 -2023 se poate realiza fizic sau online (pe site-ul facultății sau al universității, prin încărcarea documentelor de la punctele A și B de către candidați, cu asumarea responsabilității de către aceștia cu privire la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale). Candidații care optează pentru înscrierea la admitere prin intermediul site-ului facultății vor găsi toate informațiile necesare la adresa <https://ietu.utoradea.ro/ro/admitere/admitere-masterat> .

La formularul – tip de înscriere se anexează următoarele acte:

A. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de licență obținută în România:

1. Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă, certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție) sau, în cazul absolvenților promoției 2022, adeverința eliberată de către instituția de învățământ superior (în aceleași condiții ca și diploma de licență);
2. Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta (în original sau copie simplă, certificată cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție);
3. Certificatul de naștere în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) ;
4. Certificat de căsătorie în copie simplă (candidatul trebuie să prezinte documentul în original pentru certificare în acest caz) - dacă este cazul;
5. Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
6. 4 fotografii tip buletin;
7. Carte de identitate (original pentru conformitate) și copie;
8. Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.
9. Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de întocmire dosar pentru recunoaștere credite/examene diferență, pentru candidații care solicită admiterea în an superior;
10. Situația școlară (sau Suplimentul la diplomă) eliberată de facultatea la care candidatul a fost înmatriculat la studii de master, pentru candidații la admiterea în an superior;
11. Adeverință eliberată de facultatea la care candidatul a fost înmatriculat anterior la studii de master, care să ateste numărul de ani de studiu efectuați în regim bugetat, atât pentru candidații la admiterea în an superior cât și pentru candidații la admitere în anul 1 care au mai fost înmatriculați la studii universitare de master;
12. Adeverință eliberată de facultatea la care candidatul a fost înmatriculat anterior la studii de master, care să ateste numărul de semestre în care candidatul a beneficiat de burse și tipul acestora, atât pentru candidații la admiterea în an superior cât și pentru candidații la admitere în anul 1 care au mai fost înmatriculați la studii universitare de master;
13. Acord de prelucrarea a datelor cu caracter personal - Anexa 3.

Candidații la admiterea în an superior pot opta în formularul – tip de înscriere numai pentru forma de finanțare "cu taxă".

Actele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic. Dosarele incomplete nu se preiau.

B. Candidați români sau din state membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene care au diplomă de licență obținută în afara României:

1. Atestatul de recunoaștere a studiilor de licență, eliberat de ministerul tutelar;
2. Diploma de licență în original și traducere legalizată în limba română;

3. Diploma de bacalaureat în original și traducere legalizată în limba română;
4. Certificat de competență lingvistică pentru limba română;
5. Certificat de naștere în copie și traducere legalizată în limba română;
6. Certificat de căsătorie în copie și traducere legalizată în limba română (dacă numele applicantului s-a schimbat după căsătorie) – dacă este cazul;
7. Certificat medical din care să rezulte că este apt pentru facultatea la care candidează;
8. 4 fotografii tip pașaport;
9. Copie pașaport sau C.I. (se va prezenta și originalul pentru conformitate);
10. Chitanță / ordin de plată de achitare a taxei de înscriere.
11. Acord de prelucrarea a datelor cu caracter personal.

Acele solicitate vor fi depuse într-un dosar plic. Dosarele incomplete nu se preiau.

Persoana numită prin decizia decanului facultății cu atribuții privind autentificarea „conform cu originalul” a copiilor documentelor din dosarul de înscriere este secretarul comisiei de admitere.

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de licență/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia certificată „conform cu originalul” la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, în termenul stabilit de fiecare facultate prin metodologiile proprii.

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială sau online.

Comisia primește dosarele personale întocmite de candidați, efectuează înscrierea și eliberează legitimațiile de concurs numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul / domeniile și programul / programele de studiu la care doresc să concureze.

După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

După încheierea înscrierii, comisia de admitere întocmește listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea probei de concurs.

Listele vor preciza:

- facultatea, domeniul, programul / programele de studiu la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și programul / programele de studiu pentru care au optat să susțină proba de concurs;
- repartizarea candidaților pe săli de concurs.

Orice sesizare a candidaților privind exactitatea datelor precizate pe aceste tabele se verifică imediat și corecturile necesare se efectuează cel mai târziu cu 3 ore înainte de începerea probei de concurs, cu aprobarea președintelui comisiei de admitere. Aceste corecturi vor fi făcute și în fișierele cu numele candidaților, până la editarea cataloagelor fără note.

C. Înscrierea și desfășurarea concursului de admitere pentru candidații din etnia rromilor pe locurile subvenționate de la buget, special alocate

Candidatul va depune dosarul la facultate, va completa suplimentar o cerere tipizată pentru participare la concursul de admitere pe locurile subvenționate de la buget alocate distinct candidaților din etnia rromilor și va prezenta o recomandare scrisă din partea președintelui unei organizații civile, culturale sau politice a rromilor legal constituită, prin care se atestă apartenența candidatului la comunitatea rromilor (nu că este membru al respectivei organizații).

Recomandarea menționată mai sus nu mai este necesar de prezentat dacă respectivul candidat este absolvent al studiilor de licență la Universitatea din Oradea, la studiile de licență a beneficiat de loc bugetat special alocat candidaților de etnie rromă și la dosarul personal de la facultatea absolvită există recomandarea scrisă în original.

În prima fază, candidații participă la concursul de admitere la nivel de facultate, conform metodologiei proprii de admitere a facultății, pe locurile subvenționate de la buget sau pe locurile cu taxă scoase la concurs. După finalizarea admiterii la nivel de facultate, candidatul din etnia rromilor primește statutul de admis fără taxă, admis cu taxă sau respins.

În faza a doua participă doar candidații care au fost declarați admiși la nivel de facultate și au obținut la facultate statutul de admis cu taxă sau respins.

În cazul în care la nivel de universitate sunt înscriși mai mulți candidați decât numărul de locuri disponibile, după finalizarea admiterii la toate facultățile și centralizarea datelor, pe baza mediei obținute la concursul de admitere la nivel de facultate, candidații participă, la nivel de universitate, la concursul pentru ocuparea locurilor subvenționate de la buget, special destinate lor, conform alocărilor pe programe de studii după primirea cifrei de școlarizare de la ministerul tutelar. Comisia centrală de admitere va întocmi o listă comună în ordinea descrescătoare a mediilor la admitere iar, în

limita locurilor bugetate special alocate, candidații primesc statutul final de „admis fără taxă pe locurile subvenționate de la buget, special alocate”. În cazul în care candidatul nu obține acest statut, el revine la statutul inițial primit după concursul la nivel de facultate (admis cu taxă sau respins).

Repartizarea locurilor pe facultăți se va face de către Consiliul de administrație și Senatul Universității din Oradea, după alocarea locurilor la nivel instituțional.

6. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

Cunoștințele specifice domeniului de studiu se verifică printr-o probă orală pe baza unei bibliografii cuprinzând lucrări de specialitate. *Nota la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu* a concursului de admitere va fi calculată ca media aritmetică a notelor membrilor Comisiei de Admitere a facultății, inclusiv președintele comisiei. Candidații trebuie să susțină această probă pentru toate domeniile de studiu la care au optat în formularul-tip de înscriere, în fața comisiilor constituite în acest scop.

În cazul în care un candidat nu susține Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu, acestuia i se va considera nota 0 (zero) la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu iar pe listele cu rezultatele admiterii va fi declarat "Respins". Bibliografia pentru Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu va fi adusă la cunoștința candidaților prin postare pe site-ul facultății (<https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>) conform calendarului prevăzut în prezenta metodologie.

Admiterea la Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, studii universitare de master, sesiunile iulie 2022 și septembrie 2022, se va desfășura în conformitate cu următoarele criterii:

Nr. crt.	Domeniul	Program de studii	Criterii de admitere
1	Calculatoare și tehnologia informației	Management în tehnologia informației	Media de admitere = 75% x Media la Examenul de Diplomă/Licență + 25% x Nota la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu
2	Ingineria sistemelor	Sisteme automate avansate	Departajarea la medii egale: Media la examenul de Diplomă/Licență În cazul perpetuării în continuare a situației de balotaj, departajarea se va face în funcție de Nota la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu
3	Inginerie electrică	Sisteme avansate în inginerie electrică	În cazul perpetuării în continuare a situației de balotaj, departajarea se va face în funcție de Nota obținută la Proiectul / Lucrarea de Diplomă / Licență la examenul de Diplomă/Licență
4	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Tehnologii audio-video și telecomunicații	În cazul perpetuării în continuare a situației de balotaj, departajarea se va face în funcție de nota obținută la proba <i>Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate</i> a examenului de Diplomă/Licență.
5	Inginerie și management	Management și comunicare în inginerie	În cazul perpetuării în continuare a situației de balotaj, departajarea se va face în funcție de Media la Examenul de Bacalaureat.

7. STABILIREA ȘI COMUNICAREA REZULTATELOR CONCURSULUI

Clasificarea candidaților se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute la examenul de admitere și în limita locurilor aprobate pentru fiecare program de studii. Media minimă de admitere nu poate fi mai mică decât 6.00 (șase).

Mediile generale (punctajele) obținute de candidați la admitere sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea la care aceștia au candidat potrivit reglementărilor proprii de admitere ale universității și în conformitate cu opțiunile menționate de candidați în formularul de înscriere.

Ordinea de clasificare rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea locurilor finanțate de la bugetul de stat, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu / program de studii, conform metodologiei proprii a facultății. Candidații care își retrag actele înainte de afișarea rezultatului final al concursului sunt considerați eliminați din concurs.

Rezultatele concursului de admitere se fac publice prin afișare la sediul facultății, pe pagina web proprie a facultății și pe pagina web a universității. În prima etapă se afișează listele provizorii. Candidații se vor regăsi pe listele de admitere după codurile unice alocate la înscriere (și nu nominal).

8. CONFIRMAREA OCUPĂRII LOCULUI DE CĂTRE CANDIDAT

Se face prin:

- achitarea taxei de înmatriculare la casieria universității sau la Banca Transilvania și depunerea chitanței / copii

- ordinului de plată la secretariatul facultății;
- doar pentru studenții cu taxă, plata tranșei I a taxei de școlarizare, la casieria universității sau la banca parteneră (care va fi afișată pe site-ul universității) și depunerea chitanței / copiei ordinului de plată la secretariatul facultății;
- se acordă o reducere de 5% din taxa anuală de școlarizare pentru candidații / studenții care achită integral taxa anuală de școlarizare până în data de 15 octombrie 2022;
- completarea cererii de înmatriculare la secretariatul facultății și semnarea contractului de școlarizare.
- contractul de școlarizare, completat și semnat de candidații declarați admiși se poate transmite și online, cu obligația depunerii originalului până la începutul anului universitar.

Etapa I (Confirmări I)

Confirmarea ocupării locului se va face în termenul stabilit de facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web. În caz contrar candidații vor pierde definitiv locul ocupat prin admitere. După expirarea acestui termen, facultatea va reface listele de admitere și le va aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

Etapa II (Confirmări II)

După întocmirea noilor liste, candidații care au fost declarați admiși prin redistribuire vor avea obligația de a confirma locul în termenul stabilit de facultate prin metodologia proprie și afișat la avizier în loc vizibil și pe pagina web. În caz contrar vor pierde locul ocupat prin admitere definitiv.

Lista finală a rezultatelor concursului de admitere se va afișa după finalizarea confirmărilor și va sta la baza înmatriculării pe programe de studii. Înmatricularea candidaților declarați admiși și confirmați va fi efectuată după încheierea celor două sesiuni de admitere, pe baza listelor definitive cumulate din sesiunile iulie și septembrie 2022, prin decizie a rectorului universității, până la data de 01.10.2022 (inclusiv).

Pentru confirmarea locului bugetat candidații vor transmite / depune în original diploma de licență, conform calendarului menționat în prezenta metodologie, înainte de afișarea listelor finale pentru fiecare sesiune de admitere în parte. Neprezentarea diplomei de licență în termenul stabilit duce la pierderea locului finanțat de la bugetul de stat.

Dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se restituie personal candidatului, la cerere, în cel mult 2 zile lucrătoare de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, pe baza actelor de identitate sau a împuternicirii notariale.

9. DISPOZIȚII FINALE

În situații bine întemeiate, rectorul universității poate aproba derogarea de la prezenta metodologie cu condiția respectării legislației în vigoare.

**DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Mircea GORDAN**

Modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru limba română

Prezenta anexă reglementează modalitatea de certificare a competențelor lingvistice pentru limba română obținute de candidați în contexte nonformale sau informale (candidații cetățeni străini care nu sunt absolvenți de an pregătitor de învățare a limbii române).

Acești candidați trebuie să prezinte ca piesă la dosarul de înscriere la concursul de admitere un certificat sau atestat de competență lingvistică pentru limba română de nivel minim B1 valabil, conform cadrului european comun de referință pentru limbi străine, eliberat de una din următoarele instituții:

- Facultatea de Litere din cadrul Universității din Oradea;
- O instituție de învățământ superior acreditată din România care organizează anul pregătitor de limba română pentru cetățenii străini;
- Lectorate de limbă, literatură, cultură și civilizație românească în universități din străinătate / Institutul Limbii Române sau Institutul Cultural Român.

Calendarul concursului de admitere la Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației pentru studii universitare de master

Concursul de admitere la Universitatea din Oradea, Facultatea de Inginerie Electrică și Tehnologia Informației, studii universitare de master, sesiunea iulie 2022, se va desfășura după următorul calendar:

- a. 24.06.2022 ora 10 - Postarea pe site-ul facultății (<https://ieti.uoradea.ro/>) a bibliografiei pentru Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu și a sălilor alocate pentru susținerea probei
- b. 11.07.2022 - 26.07.2022 ora 10 - Înscrieri (fizic la sala A002, Pav. A, parter sau online)
- c. 26.07.2022 ora 11 - Susținerea Probei de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu (în sălile alocate la pct. a pentru fiecare domeniu de studiu)
- d. 26.07.2022 ora 16 - Afișarea rezultatelor la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu - la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>
- e. 26.07.2022 ora 17 - Afișare liste primare - la secretariatul facultății și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>
- f. 27.07.2022 - 28.07.2022 ora 12 - Confirmări I - la sala A002
- g. 28.07.2022 ora 14 - Afișare liste intermediare - la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>
- h. 29.07.2022 orele 8 - 10 - Confirmări II - la sala A002
- i. 29.07.2022 ora 12 - Afișare liste finale - la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>

Pentru eventuale locuri neocupate se va organiza admitere în sesiunea septembrie 2022 după următorul calendar:

- a. 24.06.2022 ora 10 - Postarea pe site-ul facultății (<https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>) a bibliografiei pentru Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu și a sălilor alocate pentru susținerea probei
- b. 05.09.2022 - 19.09.2022 ora 10 - Înscrieri (fizic la sala A002 sau online)
- c. 19.09.2022 ora 11 - Susținerea Probei de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu (în sălile alocate la pct. a pentru fiecare domeniu de studiu)
- d. 19.09.2022 ora 16 - Afișarea rezultatelor la Proba de Verificare a Cunoștințelor Specifice Domeniului de Studiu, la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>
- e. 19.09.2022 ora 17 - Afișare liste primare - la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>
- f. 20.09.2022 - 22.09.2022 ora 10 - Confirmări - la sala A002
- g. 22.09.2022 ora 12 - Afișare liste finale - la sala A002 și la <https://ieti.uoradea.ro/ro/admitere>

Înscrierile fizice se fac în sala A002 (Pavilion A, parter) după următorul program:

- Luni - Vineri: 9:00-16:00
- Sâmbătă: 9:00-12:00

INFORMARE

Universitatea din Oradea, cu sediul în localitatea Oradea, str. Universității nr 1, județul Bihor, denumită în continuare UO, prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal.

Conform cerințelor Regulamentului nr. 679/2016 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, UO are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale care îi sunt furnizate.

Datele dumneavoastră cu caracter personal, sunt necesare astfel:

- A) pentru realizarea obiectului de activitate principal, respectiv educație și cultură, în sensul inițierii și derulării de raporturi juridice între dumneavoastră și UO;
- B) în vederea îmbunătățirii modului de comunicare cu studenții, prin intermediul poștei electronice, pentru comunicarea operativă și eficientă a informațiilor necesare derulării raporturilor contractuale dintre dumneavoastră și UO.

Sunteți obligat să furnizați datele enunțate, deoarece în cazul nefurnizării corecte și complete a acestora, UO poate să refuze inițierea de raporturi juridice cu dumneavoastră, întrucât poate fi pusă în imposibilitatea de a respecta cerințele reglementărilor speciale în domeniul educațional.

Informațiile înregistrate sunt destinate utilizării de către operator și sunt comunicate numai următorilor destinatari:

- persoana vizată,
- partenerii contractuali ai operatorului,
- instituții de învățământ și educație.

Conform Regulamentului nr. 679/2016, beneficiați de dreptul de acces, de intervenție asupra datelor și de dreptul de a nu fi supus unei decizii individuale. Totodată, aveți dreptul să vă opuneți prelucrării datelor personale care vă privesc și să solicitați ștergerea datelor, cu excepția situațiilor prevăzute expres de lege, când prelucrarea datelor de către UO este obligatorie. Pentru exercitarea acestor drepturi, vă puteți adresa cu o cerere scrisă, datată și semnată către Conducerea UO.

De asemenea, vă este recunoscut dreptul de a vă adresa justiției.

DECLARAȚIE

Subsemnatul, _____ în calitate de candidat la admitere la Universitatea din Oradea, declar că am luat la cunoștință de dispozițiile Regulamentului nr. 679/2016 privind prelucrarea datelor cu caracter personal, precum și de conținutul informării Universității din Oradea cu privire la aceste date și declar că sunt de acord ca aceste date cu caracter personal să fie stocate, prelucrate, utilizate și publicate pentru întregul proces de admitere și școlarizare.

Acordul este valabil pentru admitere, înmatriculare și pe toată durata studiilor în cadrul Universității din Oradea.

Declar, susțin și semnez după ce am luat la cunoștință, sunt de acord cu întregul conținut și am completat personal datele din prezenta declarație.

Data _____

Semnătura _____

